

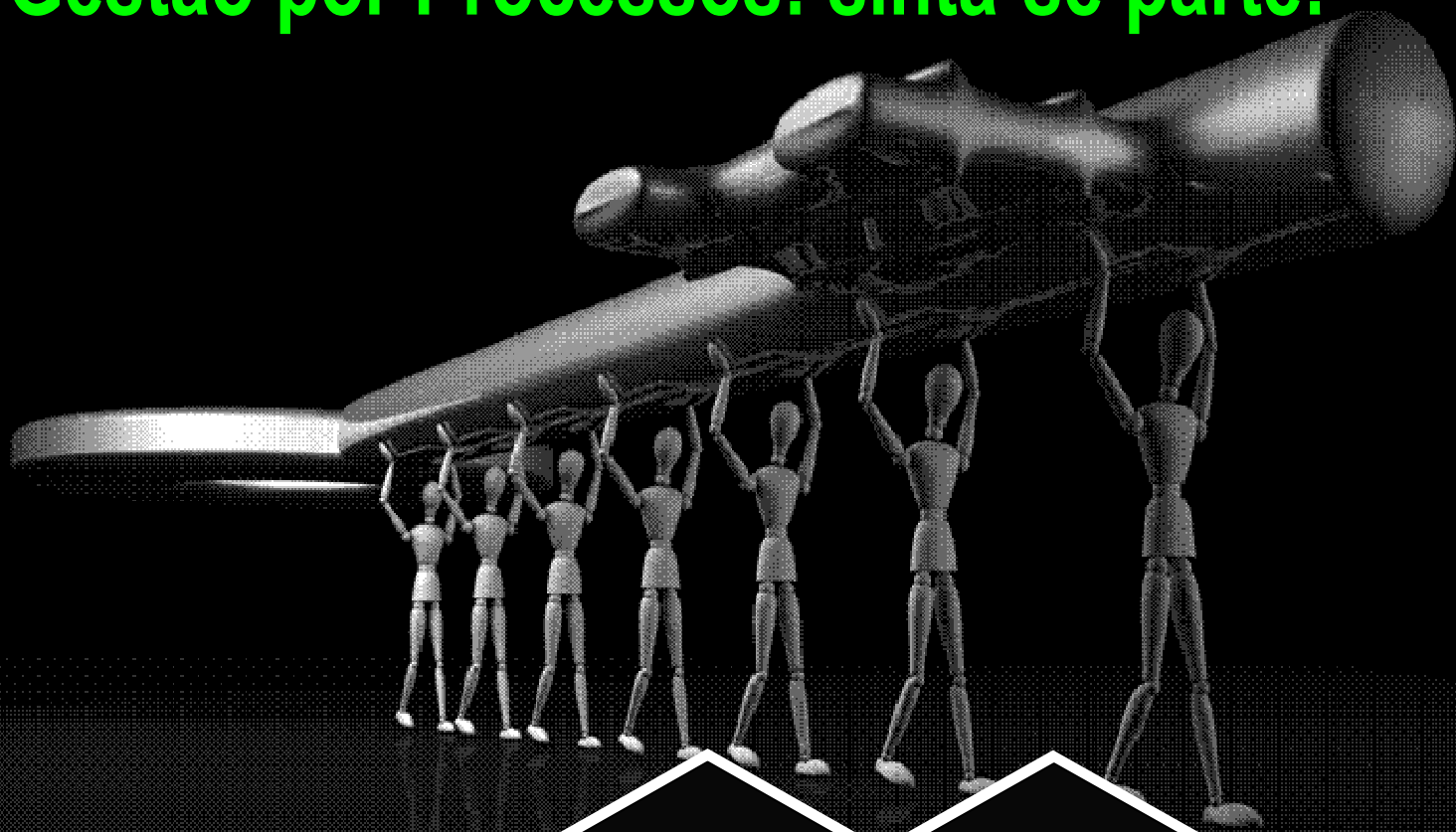
# FIQUE POR DENTRO

Informativo da Divisão de Biblioteca e Documentação  
biblio@esalq.usp.br

Ano: II – Número 1 – Janeiro a abril de 2008

<http://dibd.esalq.usp.br>

## Gestão por Processos: sinta-se parte!



**Calouros  
2008**

**Aplicabilidade  
de curso**

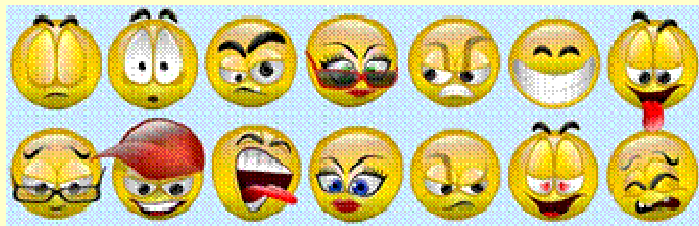
**Mudanças**

**Parcerias**

**Reestruturação**

## COMISSÃO EDITORIAL

## Comentários e sugestões



### Fique por Dentro Ano: I – Número 2 setembro a dezembro de 2007

A equipe do “Fique por Dentro” está muito satisfeita com os resultados obtidos desde a criação do informativo, pois a participação dos funcionários tem sido crescente, bem como o número de matérias veiculadas.

Fique por Dentro, n.especial, 2007 = 17 matérias  
Fique por Dentro, v.1, n.1, 2007 = 29 matérias  
Fique por Dentro, v.1, n.2, 2007 = 35 matérias  
Fique por Dentro, v.2, n.3, 2008 = 31 matérias

O informativo tem sido um canal de divulgação das atividades desenvolvidas na biblioteca e da participação dos colaboradores em cursos, treinamentos e eventos, ao mesmo tempo em que contribui para a integração das pessoas, valorização e reconhecimento do desempenho dos funcionários.

Os elogios recebidos complementam e estimulam o trabalho, apesar dos poucos recursos disponíveis para a sua elaboração. Tem sido muito gratificante para toda a equipe do Fique por Dentro, que aproveita para agradecer aos colegas que participam e fazem o informativo, a cada matéria que divulgam.

## CONTEÚDO

## DESTAQUE

Novo Mundo, novo Homem, nova Empresa, nova DIBD 03

## SISTEMA DE GESTÃO

5S: uma nova roupagem..... 04  
Sistema de Informação Gerencial da DIBD..... 05

## PROGRAMA DE EDUCAÇÃO

Fatos e Dados..... 05  
O profissional é responsável pela construção de sua carreira.....06  
Ambiente de trabalho: um olhar diferente.....07  
Palestra sobre “Gestão de Processos”..... 07  
Capacitação e Aplicabilidade.....08  
Um colega na Faculdade.....08  
Palestra sobre o Dia do Bibliotecário.....09

## RESPONSABILIDADE SOCIAL

Páscoa..... 09

## SERVIÇOS

Capacitação de funcionários da DIBD no “Atendimento ao Cliente”..... 10  
Funcionários do Empréstimo: “Recepção aos Calouros”..... 10  
Novos 3Rs: remanejar, reduzir e reaproveitar..... 11  
Reestruturação do auditório..... 12  
Instalação do software “Prospero” na DIBD..... 12  
Biblioteca Digital de Teses..... 13  
A DIBD recebe a visita de alunos de Biblioteconomia..... 13  
“Atendimento ao cliente” conta com a colaboração de novos estagiários..... 14  
“Apoio Técnico e Administrativo” conta com mais um Colaborador..... 14  
Melhoria..... 14  
Funcionário nota 20..... 14

## ESPAÇO ABERTO

Diretora da DIBD na Revista “Espaço Aberto” da USP..... 15  
Ônus e Bônus..... 15  
Mudar é preciso..... 16  
Sugestão para leitura..... 17  
Confraternização reúne funcionários da DIBD..... 19  
Lançamento da Base de Dados JSTOR (Journal Storage). 19  
Homenagem ao Dia Internacional da Mulher.....20  
Para refletir.....20



## FIQUE POR DENTRO

## Diretora:

Márcia R.M. Saad

## Gerente de Marketing:

Silvio D.D. Bacheta

## Comissão Editorial:

Kátia M. de Andrade Ferraz (katia@esalq.usp.br)  
Thais C. Campos Moraes (tcmoraes@esalq.usp.br)  
Vilma A.S. Zeferino (vaszefer@esalq.usp.br)

## Fotografia:

Ronaldo A. Caprecci (racaprec@esalq.usp.br)

## Arte e Lay out:

Silvio D.D. Bacheta (silvio@esalq.usp.br)

O “Fique por Dentro” é um informativo da DIBD – USP/ESALQ que se caracteriza por sua interdisciplinaridade (envolvimento de todas as Seções) e por isso, um instrumento democrático que se consolida através da participação voluntária dos funcionários comprometidos com o registro e divulgação dos fatos, com a transparência das informações da biblioteca e com a preservação da memória da DIBD.  
Periodicidade: quadrimestral

**DESTAQUE****Novo Mundo, novo Homem, nova Empresa, nova DIBD**

**M**ais que se adaptar a um modelo para conquista de um Prêmio ou reconhecimento de seu Sistema de Gestão, a DIBD com as mudanças que estão acontecendo nesse momento, espera promover um ambiente onde prevaleçam a confiança e a valorização profissional de seus colaboradores.

Nesse contexto, vale destacar que algumas empresas dos setores mais dinâmicos e competitivos, que descobriram que agilidade e flexibilidade são fatores críticos do seu sucesso, se apressam em mudar a perspectiva de sua organização. Essas empresas percebem que são como uma coleção de processos, que passam a organizar seus recursos e competências em torno deles: direcionando a atenção dos colaboradores para o cliente e para as metas organizacionais.

Miguel Scotti, em seu artigo: “Definitivamente o velho organograma está com os dias contados”, afirma:

“Agora é irreversível! Num futuro muito próximo todas as empresas serão administradas por processos. Alguns dos ícones da nossa cultura empresarial já o são: Petrobrás, ALL, Camargo Correia, Embrapa, FDC...”

“E para tal, o velho modelo de gestão por funções (retratado pelos tradicionais organogramas) não oferece mais respostas. Ao contrário, impõe uma série de restrições à busca de flexibilidade, agilidade e integração - valores estratégicos necessários à entrega de valor ao cliente.”

“O modelo tradicional ... criou chaminés verticais por onde fluem informações e decisões. Essas chaminés funcionais com objetivos próprios muito claros produziram culturas próprias em suas equipes, alto grau de especialização na função e muita eficiência – (fazer certo as coisas). Quem desconhece as eternas desavenças entre vendas e produção, entre finanças e marketing, entre desenvolvimento de produto e produção...? Cada um com suas próprias e justas razões. Na busca de integração dessas culturas, as empresas criaram comitês e equipes multidisciplinares... e isso também foi suficiente, por um tempo”

“O modelo de gestão orientada ou organizada por processos vem permitir que o empregado cuja atividade é assentar tijolos saiba qual a função daquela parede na catedral que está construindo; como ela influí no desempenho das pessoas que a utilizarão ou no prazo em que a esperam... e com isso possa melhorar a qualidade da construção, agilizar o prazo de entrega, reduzir desperdícios – enfim criar valor para o usuário / cliente”

“A Gestão por Processos veio para ficar!”



Fonte: SCOTTI, M. **O velho organograma está com os dias contados**. Disponível em: <http://saidas.multiply.com/journal>. Acesso em: abr. 2008.

Passados nove anos da implantação do Sistema de Gestão adotado pela DIBD, o Programa 5S entra em uma nova fase. Veste uma nova roupagem e se apresenta com aparência renovada, porém, as ferramentas e os conceitos não sofreram alterações.

No intuito de promover o melhor uso dos equipamentos, racionalização dos materiais de consumo e postura dos funcionários, o Comitê formado por Lurdes, Iara, Roseli, Bia, Carlos Eduardo, Sílvia e Silvío, vem com novo ânimo para revigorar conceitos introduzidos pelas equipes anteriores nas rotinas da biblioteca.

Em 2007, as idéias vinham sendo amadurecidas, no entanto, foi em 2008 que elas ganharam corpo e forma. A auditoria semanal era feita por uma pessoa do setor, às sextas-feiras, e uma vez ao mês, um auditor designado pelo gerente da técnica 5S fazia a aferição dos conceitos e apresentava os dados para exibi-los em forma de gráfico.

Agora a auditoria será trimestral, porém, em qualquer dia sem aviso prévio e os dados coletados, em qualquer dia destes meses. Os auditores serão sorteados pela diretora da DIBD e os chefes de processo terão conhecimento de quem será o auditor dos sub-processos de sua responsabilidade.

A expectativa quanto à implantação, envolvimento dos funcionários e resultados positivos, é muito grande por parte deste comitê.

Enfim, para que possamos manter a melhoria da auto-estima, organização, responsabilidade ambiental, produtividade, respeito e reconhecimento dos nossos valores junto à Comunidade USP, é fundamental que o Programa 5S faça parte da nossa vida pessoal e profissional.



**Comitê 5S:** um por todos e todos por um!

Silvío D.D. Bacheta

Conforme regulamento do 5S, foi sorteado pela diretora da DIBD, os auditores desta atividade e os processos que serão “auditados” para o próximo trimestre:

Beatriz - “Desenvolvimento de Gestão”, “Desenvolvimento de Projetos” e “Diretoria”

Silvío – “Bibliotecas Setoriais”

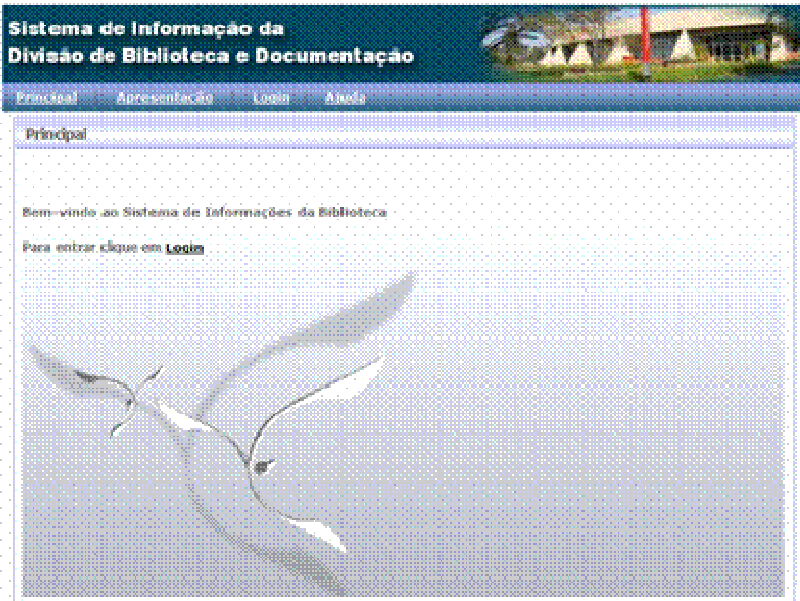
Eduardo – “Formação e Manutenção do Acervo”

Sílvia – “Tratamento da Informação”

Roseli – “Atendimento Especializado ao Cliente” e “Apoio Técnico Administrativo”

Iara – “Atendimento ao Cliente”

Lurdes Ferreira Gandra

**SISTEMA DE GESTÃO****Sistema de Informação Gerencial da DIBD**

**Novo Sistema de Informação:** monitorar as atividades da DIBD

O sistema de informação da DIBD teve início em 1998, sendo idealizado, implantado e gerenciado pelo Facco e o consultor Pedro Schiavuzzo (Empresa Diagrama). A partir desse ano, após a identificação das lacunas do sistema e com a revisão dos indicadores (por Geraldo, Facco e Pedro), a biblioteca estabeleceu parceria com Andrés Reyes, pesquisador do Ciagri, para o desenvolvimento de um novo sistema que atenda às demandas da biblioteca.

O novo Sistema de Informação Gerencial da DIBD tem como objetivo monitorar as atividades de rotina, extra-rotina e atender às exigências do RIBi e às atividades de capacitação e de competências, originadas do “Programa de Educação” (contando com a participação de Kátia, Thais e Vilma).

Esta implementação irá complementar todo o trabalho proposto pelo Programa de Educação, contribuindo para a identificação das habilidades e qualificações dos funcionários, facilitando assim, o mapeamento de competências da DIBD.

Kátia M. de Andrade Ferraz  
Marcia Saad

**PROGRAMA DE EDUCAÇÃO****Fatos e Dados**

O programa foi concluído na sua parte conceitual e, a partir deste ano vou dar início à qualificação das pessoas, com base nos critérios definidos; também os indicadores estão sendo inseridos no sistema de informação, com a assessoria do Andrés, pesquisador do Ciagri. Assim será possível quantificar vários dados, permitindo uma avaliação mais precisa, pautada em fatos reais e mensuráveis.

O formato do mapeamento das competências permite visualizar rapidamente as qualificações e ajudar a sistematizar as informações de cada indivíduo.

Tenho certeza que será um ótimo instrumento de avaliação e vai ser decisivo para o “Programa de Acesso à Carreira”, para “Avaliação do Desempenho”, porque como disse acima, será baseado em fatos concretos e passíveis de serem contabilizados.

O texto do Programa, embora ainda precise de ajustes, pode ser consultado com a equipe responsável, Kátia, Vilma e Thais.

Márcia Saad

## PROGRAMA DE EDUCAÇÃO

## O profissional é responsável pela construção de sua carreira



O aprendizado faz parte da vida. No campo profissional, a experiência, a capacitação, o aprimoramento das habilidades e o exemplo de lideranças fortes, estruturam e contribuem para o crescimento e desenvolvimento profissional, mas é fundamental que cada um faça o melhor daquilo que lhe é delegado.

Dal Sasso (2008), Consultor e Palestrante em Gestão Empresarial e de Negócios, afirma que com o tempo, a forma de aprendizado é cada vez mais dependente das próprias opções, porém é fundamental ter um objetivo e seguir adequadamente o caminho traçado para o seu alcance. A liderança acontece passo a passo, com o próprio domínio e visão crítica na condução das próprias atitudes e na busca de um desempenho profissional diferenciado.

A instabilidade está sempre presente neste mundo globalizado, por isso é preciso estar atento às nossas atitudes profissionais. Por isso mesmo, é que hoje, a persistência e a capacidade de recuperação são fundamentais para o sucesso.

O profissional preparado não fica preso ao passado, segue em frente. Leite Júnior (2008), Professor de Mercado Financeiro, diz que algumas pessoas sentem-se inconformadas, injustiçadas diante de uma nova situação. Buscam culpados, sejam os clientes, os colaboradores, os superiores, até mesmo em si mesmos. Poucos são aqueles que, sem desprezar os fatos, saem mais fortalecidos. Há também aqueles que têm capacidade de adaptação às adversidades, disposição para o trabalho e iniciativa, mas falta-lhes persistência e o lado emocional, o imobiliza.

Ribeiro (2008), especialista em Marketing orienta que muitas vezes é preciso dar a volta por cima e recomeçar (seja no campo pessoal, afetivo ou profissional), porque as mudanças são constantes; a empresa muda ao longo do tempo, o contexto se modifica, os avanços tecnológicos são velozes, as lideranças e as pessoas mudam, tendo necessidades de novos desafios, de novos horizontes, de crescimento profissional e de satisfação pessoal. Essa postura positiva é condição básica à sobrevivência, transformando cada desafio em oportunidade.

Maleh (2008), analista de treinamentos, afirma que um profissional preparado não é obra do acaso, o perfil adequado ao cargo também não é obra do acaso. A escolha da especialização e da função que se ocupa, tem muito a ver com as escolhas que a pessoa fez, o que decidiu estudar, quais competências decidiu aprimorar, a área que resolveu se especializar, se atualizar, dedicando um tempo para o estudo e para a pesquisa, inclusive fora do expediente, etapas essas que o ajudam a conquistar o local que ocupa no seu ambiente de trabalho.

Trata-se do planejamento e gerenciamento da própria carreira, da busca pelos seus objetivos profissionais. É preciso coragem para lutar, para mudar. Trata-se de fazer uma análise realista da atualidade e de ter consciência da rapidez e constância das mudanças.

Maleh (2008) enfatiza também que a hora certa para o profissional está relacionada à sua presença (física ou não) na hora da tomada de decisão. O seu perfil ou imagem deve estar no pensamento do dirigente, no momento da escolha para uma determinada função ou cargo. A imagem se constrói a partir de realizações e reconhecimento, ou seja, o profissional é o responsável pela sua imagem e pela construção de sua carreira, isto quer dizer, que não há como culpar os astros ou alguém pelas eventuais dificuldades que surgem no ambiente de trabalho.

É preciso parar de lastimar, de buscar culpados e agir, seguindo em frente, aceitando os desafios e as oportunidades que se apresentam, enfim, construindo diariamente a sua carreira.



## PROGRAMA DE EDUCAÇÃO

## Ambiente de trabalho: um olhar diferente



**Gol pró ou contra?**  
Depende de cada um de nós.

**T**rabalhamos porque precisamos de nosso salário para a sobrevivência, mas poderíamos desenvolver um sentido além.

O trabalho proporciona satisfação, desenvolvimento e nos identifica perante a sociedade. Conforme Ungarelli (2008), Especialista no Uso de Ferramentas Alternativas para Desenvolvimento de Projetos de Harmonização Ambiental, o parceiro no trabalho não pode ser visto como um concorrente e sim como um colaborador, que estando no mesmo ambiente de trabalho, luta pelos mesmos objetivos e tem a mesma missão, a mesma visão e os mesmos valores institucionais. Essa consciência é necessária, para que os objetivos sejam alcançados com maior eficiência, num ambiente harmonioso e propício para o desenvolvimento de cada um.

Hoje, passamos por um momento de mudanças, porém nosso objetivo está claramente definido, trabalhamos para o cliente, buscando atender e até mesmo superar as suas expectativas, tendo a qualidade como fundamento. Buscamos constantemente a melhoria de nossos processos e temos a oportunidade de desenvolver nossas habilidades e competências. É preciso então, olharmos o nosso trabalho com um olhar diferenciado e positivo.

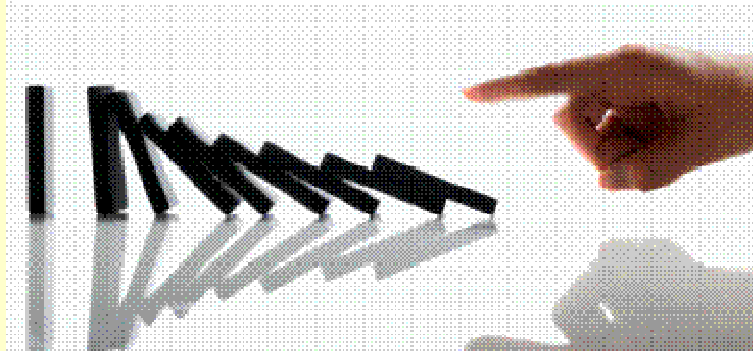
Lutar por uma mesma causa beneficia a todos, independente das características de cada um, das possíveis desavenças e das afinidades que uns tem por outros. Essa postura profissional, esse olhar diferenciado para o ambiente de trabalho, pode ser uma oportunidade para a realização pessoal e para a maturidade profissional.

## PROGRAMA DE EDUCAÇÃO

## Palestra sobre “Gestão por Processos”

**D**ia 04/04/08, as lideranças da DIBD assistiram no auditório da biblioteca uma palestra sobre “Gestão por Processos”, assunto de muito interesse para todos. Essa palestra foi apresentada pelo Prof. Antonio R. Namur Muscat na FEA e faz parte do Programa de Capacitação da USP junto com o Gespública.

O tema abordado enfatiza que a DIBD está no caminho certo!



Kátia M. de Andrade Ferraz

**Não deixem de consultar diariamente as “Atividades para 2008” disponíveis no “SIGA”**



## PROGRAMA DE EDUCAÇÃO

## Capacitação e Aplicabilidade



**A**o participar de um curso sobre conservação de livros em São Paulo, nossa colega Roseli tomou conhecimento de uma prensa manual que facilita a colagem de livros. É uma prensa simples, de fácil manuseio, porém não disponível para compra no mercado. Sendo assim, ela fotografou e teve uma brilhante iniciativa: solicitar para que seu irmão fizesse um equipamento similar (baseado na foto que ela trouxe do curso), para ajudá-la no conserto dos livros da biblioteca.

Esta prensa foi confeccionada com sucata, fazendo uso da reciclagem. Para melhorar a adesão da cola ao livro e evitar que o papel ficasse enrugado, foram colocadas 2 tábuas revestidas de fórmica entre o livro e a prensa. A tábua utilizada, também foi descarte de um armário encontrado na reciclagem do seu prédio. Para utilizá-la, Roseli trouxe esta tábua para ser cortada na carpintaria da ESALQ, de acordo com o tamanho dos livros.

Sem dúvida ela é uma pessoa que gosta do que faz!

Parabéns Roseli pelo seu interesse, iniciativa e comprometimento.

Isabel C. M. B. Chaddad

**E**sta prensa foi confeccionada com sucata, fazendo uso da reciclagem.

**U**m dos critérios definidos pelo Programa de Educação da DIBD é a associação da capacitação do funcionário à aplicabilidade dos conhecimentos adquiridos na área de atuação.

E não é de hoje que a equipe tem acompanhado o desempenho da colega Roseli, que a cada curso ou treinamento que participa contribui com algo inovador para a biblioteca.

A frase: “Quem sabe, faz a hora não espera acontecer”, elucida o empenho que ela tem demonstrado. Não tinha o equipamento que precisava para aplicar o seu aprendizado e ela conseguiu construí-lo com a ajuda de seu irmão.

Parabéns Roseli, que você continue dando valor àquilo que faz, continue na busca de sua capacitação e desenvolvimento de suas habilidades e que a sua proatividade sirva de exemplo para todos.

Kátia M. de Andrade Ferraz

## PROGRAMA DE EDUCAÇÃO

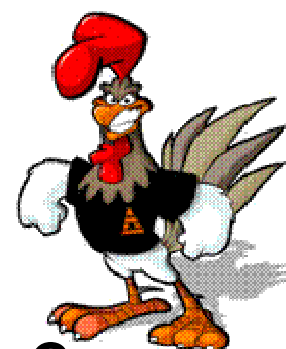
## Um colega na Faculdade

**N**este início de ano, o Silvio iniciou sua graduação no curso de “Publicidade e Propaganda” na Faculdade Anhanguera, aqui em Piracicaba.

Com todo o talento que ele tem demonstrado com os trabalhos relacionados ao “marketing” da DIBD, imagine com esta nova capacitação!

A autonomia é algo que deve ser buscado e conquistado e só depende do esforço de cada um, dos objetivos traçados e das prioridades definidas. Este é um projeto que somente o próprio funcionário é responsável, cabendo a ele próprio a cobrança de suas propostas.

Parabéns Silvio, por essa conquista! Continue na busca de seus sonhos e projetos profissionais, que o sucesso será permanente em sua carreira.



**Galo:** mascote da  
Publicidade e Propaganda

Kátia M. de Andrade Ferraz  
Vilma S. Zeferino



**PROGRAMA DE EDUCAÇÃO****Palestra sobre o Dia do Bibliotecário**

No dia 12 de março, em comemoração ao Dia do Bibliotecário, o SIBi promoveu um encontro na FE/USP, onde foi abordado o tema: “Conservação de Acervos e Bibliotecas”.

As palestras foram transmitidas pela internet e as funcionárias Isabel e Roseli estiveram presentes no auditório da DIBD para assisti-las.

O tema foi muito interessante e ressaltou a importância do trabalho do restaurador, o qual deverá fazer a menor intervenção possível no livro, de forma que possa ser mantida a originalidade da obra. A qualidade do papel é fundamental para a preservação da obra.

Informações relevantes foram transmitidas:

- Os papéis antigos têm maior durabilidade e resistência que os atuais, pois foram feitos a partir de fibra de algodão, de linho e de fibras longas e passaram por processos de confecção de pastas diferentes, utilizando água alcalina e não clorada.
- O papel busca o equilíbrio do ambiente, daí a necessidade das condições ambientais serem controladas, já que o papel absorve a água do ambiente.
- A temperatura ideal é a mais baixa possível. A duração de vida do papel vai ser maior quanto menor for a temperatura do ambiente.
- A luz é uma radiação, por isso as obras raras devem ficar no escuro o máximo possível. Com o tempo, a incidência da luz sobre o papel vai deixando-o queimado. Tanto a radiação natural quanto a artificial são ruins para o papel.
- Outro fator de degradação de uma obra é a proliferação de fungos, bactérias e ataques de insetos.
- A restauração de uma publicação exige um estudo minucioso e muitas horas de dedicação.

Não é a toa que o custo deste serviço é bem alto.



Isabel C.M.B. Chaddad

**RESPONSABILIDADE SOCIAL****Páscoa**

**C**elebramos, nesta Páscoa, a nossa própria Ressurreição:

Para o Auxílio ao Próximo!  
Para o Amor!  
Para o Esclarecimento!  
Para a Vida!

Como nos anos anteriores, a DIBD realizou também neste ano, a campanha para arrecadação de ovos de páscoa para crianças carentes.

Com a colaboração dos funcionários, conseguimos 30 ovos de páscoa, que foram entregues às crianças de algumas comunidades carentes.

Agradeço a todos que colaboraram em mais uma obra social.

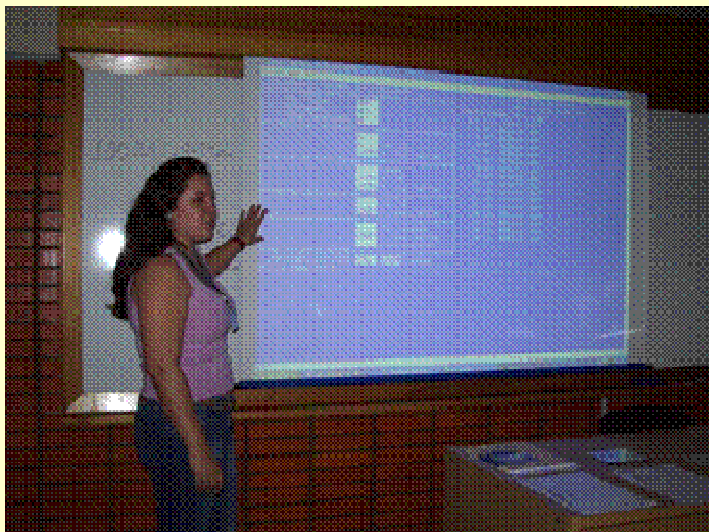
Airton L. Barbosa

**Por favor,  
silêncio!!**

**Comitê 5S**

## SERVIÇOS

## Capacitação de funcionários da DIBD no “Atendimento ao cliente”



**D**e acordo com o planejamento estratégico de 2008, uma importante lacuna foi identificada: a capacitação de funcionários da DIBD no atendimento ao cliente.

Arelado ao Programa de Educação da DIBD, essa capacitação tem como objetivo a disseminação dos conhecimentos e a motivação dos funcionários em adquirir novas habilidades técnicas, possibilitando o crescimento e o desenvolvimento dos recursos humanos da biblioteca. Permite também, um maior entrosamento entre os colaboradores, uma vez que há transferência de informações e conhecimento, inclusive há a participação dos colegas em outras atividades profissionais.

Os treinamentos foram divididos por temas e níveis diferenciados de abrangência, buscando capacitar o maior número de funcionários e adequá-los de acordo com o perfil profissional de cada um.

A equipe registrou 98% de colaboradores inscritos para os treinamentos (que estão em andamento), evidenciando o comprometimento e o espírito de equipe dos funcionários da DIBD.

Thais C.C.Moraes

### Compartilhando conhecimento

Todo mundo tá comentando...

... antes de imprimir  
pense na sua  
responsabilidade  
com o meio  
ambiente".

Comitê 5S



Inscrições abertas  
nos Correios ou [www.enem.inep.gov.br](http://www.enem.inep.gov.br)  
Prova dia 31 de agosto

Fala Brasil  
0800-616161

**A**s inscrições para o Exame Nacional do Ensino Médio de 2008, o Enem, estão abertas até 30 de maio. O interessado pode se inscrever pela internet ou nas agências dos Correios. A prova será realizada no dia 31 de agosto, às 13 horas (horário de Brasília).

Programa de Educação

## SERVIÇOS

## Funcionários do Empréstimo: “Recepção aos Calouros”



## Atendimento ao Cliente

## Seja Bem-Vindo

Fazemos votos que os seus primeiros passos sejam bem sucedidos e que cada dia seja uma fonte de novos conhecimentos.



**A**s mensagens entregue aos calouros foram selecionadas, com muito cuidado, pelo Airton.

**N**este início do ano, a DIBD contou mais uma vez com a participação da equipe do Empréstimo na “Recepção aos Calouros”.

Os alunos receberam um brinde no momento de sua inscrição na biblioteca central e foram orientados sobre o regulamento e sobre os produtos e serviços oferecidos pela DIBD, através dos banners informativos localizados na área do atendimento. A idéia foi recebê-los de modo especial, convidando-os a freqüentarem (de fato) a biblioteca.

A reação positiva, de surpresa e de agradecimento dos alunos foi percebida imediatamente, causando uma grande satisfação para a equipe do Atendimento. Nesse momento pudemos evidenciar, mais uma vez, o envolvimento e comprometimento da equipe, bem como demonstrar a integração entre aluno e funcionário.

O número de inscritos na biblioteca central durante a recepção dos calouros representou 60% (402 pessoas) dos alunos ingressantes nos cursos de Graduação e Pós-graduação, até março de 2008.

Os alunos também foram recepcionados pela equipe do Atendimento Especializado ao Cliente, que nesse momento iniciaram os seminários, treinamentos sobre o uso das bases de dados e orientações sobre os serviços disponibilizados pela DIBD.

Thais C.C.Moraes

## SERVIÇOS

## Novos 3 Rs: remanejar, reduzir e reaproveitar



**E**sta é uma das metas da DIBD, que através do remanejamento de seu acervo procura melhorar o acondicionamento das publicações, o ambiente e o atendimento a seus clientes, com a otimização do espaço.

Conheça o último remanejamento do acervo (teses circulantes, livros de referência, biblioteconomia, materiais não convencionais e eventos) em números:

- 70 estantes (dupla face com 12 prateleiras, com total de 840 prateleiras) adquiridas
- 146 estantes antigas descartadas
- 1.046 prateleiras de publicações remanejadas para outros setores da ESALQ em 14 dias
- 20.920 ( =~) publicações remanejadas para bibliotecas de outras universidades

Este trabalho exigiu logística, pois englobou vários tipos de acervo e etapas (retirada/recolocação de publicações e montagem /desmontagem de estantes) realizadas simultaneamente, e foi efetuado com sucesso graças ao empenho de toda a equipe envolvida.

Maria Ângela de T. Leme

## SERVIÇOS

## Reestruturação do auditório



**A** DIBD inicia o ano de 2008, com mais uma inovação: a reestruturação do auditório. A idéia surgiu a partir das demandas dos usuários que tinham interesse em participar de forma mais interativa das aulas ministradas na Biblioteca Central.

Para tal, foram instalados no auditório, 18 micros Pentium 4 2,4 GHz com 760 MB de RAM, doados pelo SIBi/USP.

As atividades ocorreram por etapas: definição do layout, montagem dos micros com suas respectivas configurações e cadastramentos das placas de rede no CIAGRI.

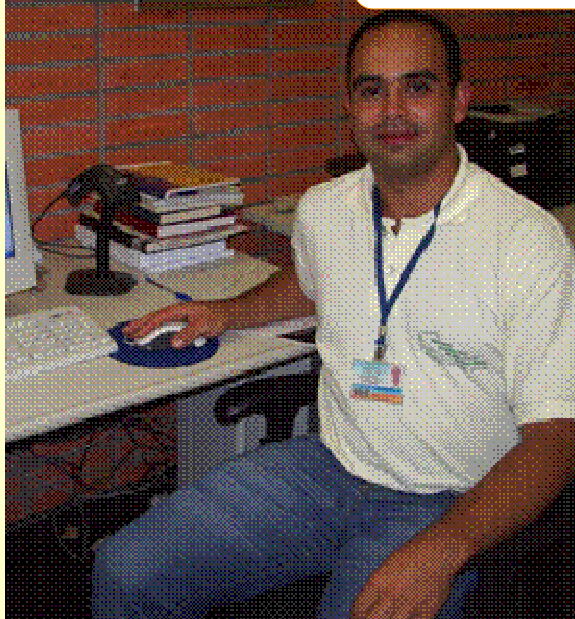
Essa implementação contou com o envolvimento e comprometimento da equipe do Processo “Apoio Técnico e Administrativo”: Silvia, Facco, Eduardo e Bruno.

Embora recente, essa melhoria obteve uma resposta bastante satisfatória dos usuários, que manifestaram as suas opiniões durante as aulas, no mês de março.

Antonio Carlos Facco  
Kátia M. de Andrade Ferraz

## SERVIÇOS

## Instalação do software “Prospero” na DIBD



**N**o dia 03/04/08 recebemos a visita de Reinaldo Gomes da Silva, Técnico do SIBi/USP, para instalação do software “Prospero” (gratuito), que possibilita a transmissão e gerenciamento de documentos eletrônicos, similar ao “ARIEL”, utilizado na DIBD.

Além da equipe da Comutação, participou do treinamento da utilização do software, Alexandre, que é responsável pela digitalização dos documentos na DIBD.

Por ora, o “Prospero” será instalado na Biblioteca Setorial de Economia, dispõe de um *scanner*, com o objetivo de digitalizar os artigos de periódicos e capítulos de livros e enviá-los para a Biblioteca Central ou diretamente ao cliente, evitando o empréstimo do material e agilizando o processo de atendimento ao usuário.

Agradecemos ao SIBi pela oportunidade e ao Reinaldo pela atenção e eficácia do treinamento.

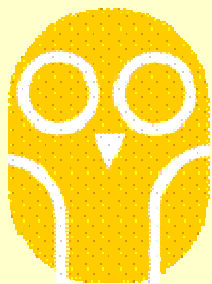
**Reinaldo:**

Colaboração e espírito de equipe

Vilma S. Zeferino

SERVIÇOS

Biblioteca Digital de Teses



A submissão de teses da ESALQ para a Biblioteca Digital está sendo efetuada, desde fevereiro, pelo estagiário Rodrigo, na Biblioteca Central, visando agilização do Processo de Tratamento da Informação.

SABER:

O portal do conhecimento

Maria Ângela de Toledo Leme  
Lurdes Gandra

SERVIÇOS

COMUT e EEB



Feedback:

A excelência no atendimento é construída com críticas e elogios.

Vilma S. Zeferino  
Silvio Bacheta

SERVIÇOS

A DIBD recebe a visita de alunos de Biblioteconomia



No dia 01 de abril tivemos a visita de 18 estudantes de biblioteconomia e 1 professora do Instituto Manchester Paulista de Ensino Superior (IMAPES) de Sorocaba - SP.

Os visitantes ficaram impressionados com o acervo e principalmente com a organização dos serviços prestados.

Eu os acompanhei em todo os processos, da aquisição até o empréstimo e também uma demonstração do site da DIBD.

A visita foi finalizada com a Diretora da DIBD que apresentou o Sistema de Gestão.

Transferência de conhecimento

Eliana Maria Garcia



SERVIÇOS

“Atendimento ao Cliente” conta com a colaboração de novos estagiários



Carina



Diorny

O Empréstimo e a Comutação dão as BOAS VINDAS aos novos estagiários, que já estão sendo treinados nos procedimentos de Atendimento ao Cliente.

A colaboração de alunos em atividades da biblioteca, fortalece ainda mais a integração entre ambos.

Thais C.C.Moraes

**Dupla visão:** atendendo tão bem, quanto gostaria de ser atendido.



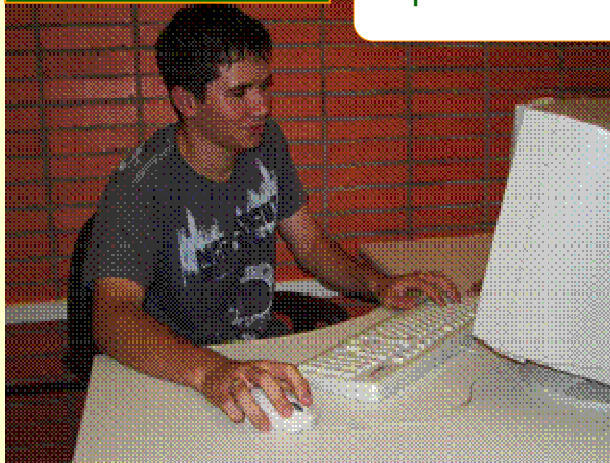
Thiago



Marcelo

SERVIÇOS

“Apoio Técnico e Administrativo” conta com mais um colaborador



A partir de 05/03/08 o Processo "Apoio Técnico e Administrativo" - Suporte Técnico à Informática conta com a colaboração do estagiário Bruno, atuando no suporte de software e hardware da DIBD.

Seja bem vindo Bruno!!

Antonio Carlos F. Facco

SERVIÇOS

Funcionário nota 20

O Josué, atualmente no processo de Tratamento da Informação, obteve nota 10 nos 2 treinamentos (SIBiteste) em que participou: Seriadados e Produção. PARABÉNS em dose dupla!



Maria Angela de Toledo Leme

SERVIÇOS

Melhoria

Meu novo formato facilitou seu trabalho. Fui adaptado de acordo com as suas necessidades.

DIBD UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz"		REQUISIÇÃO DE LIVROS
DIVISÃO DE BIBLIOTECA E DOCUMENTAÇÃO Nº DE CHAMADA:	Nº DE REGISTRO:	Nº SYSNO:
AUTOR:		
TÍTULO:		
<input type="checkbox"/> ALUNO DE GRADUAÇÃO <input type="checkbox"/> ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	PROFESSOR <input type="checkbox"/> OUTRO <input type="checkbox"/>	DATA:
USUÁRIO:		Nº:
É FAVOR INSCREVER APENAS UMA OBRA EM CADA REQUISIÇÃO		

Thais C.C.Moraes



## ESPAÇO ABERTO

## Diretora da DIBD na Revista “Espaço Aberto” da USP

**Márcia:**

Buscamos sempre um estilo de gerenciamento em que o funcionário faça parte do todo.

**É** preciso reconhecer que a nossa diretora, Márcia Saad, está sendo valorizada por seu empenho, dedicação e capacidade de inovar.

A conquista dos prêmios do Instituto Paulista de Excelência da Gestão (Ipeg), na categoria Organizações Educacionais e de Ensino que a DIBD recebeu pelo Sistema de Gestão que implantou na biblioteca, o prêmio “Laura Russo” que o CRB concedeu a ela por Inovação e Criatividade na área de Biblioteconomia e agora, esse espaço na Revista da USP e no Boletim Interação do SIBi são algumas evidências disso.

Isso é um bom motivo para toda a equipe da DIBD sentir-se motivada e entusiasmada com o trabalho, pois em todos os momentos, ela soube compartilhar as conquistas: “Nunca me destaquei em nada de forma especial e foi exatamente aí que, diante de tal desafio, descobri a força do trabalho em grupo. Assim, buscamos sempre um estilo de gerenciamento em que o funcionário faça parte do todo, mesmo que atuando de maneira individualizada.” E ela credita esses resultados ao grupo de forma geral e não aponta nada isoladamente.

Não deixem de ler:

<http://www.usp.br/espacoaberto/0perfil.htm>

Kátia M. de Andrade Ferraz

## ESPAÇO ABERTO

## Ônus e Bônus

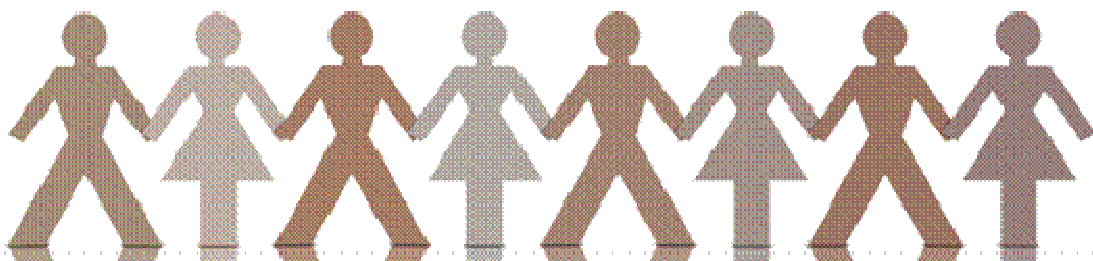
**A** última década poder ser considerada como os “anos de ouro” da história da Divisão de Biblioteca e Documentação. Sabe qual o motivo? A equipe. Ela fez e continua fazendo história.

Nossa equipe é formada por 58 funcionários (colaboradores, guardas, faxineiras e estagiários). Se comparada ao corpo humano, podemos dizer que ela é um conjunto, distribuído em partes, e que cada uma delas tem papel fundamental no desenvolvimento da corporação.

Disponibilizar um acervo com mais de 430.000 documentos não é um trabalho simples, é preciso amor e orgulho, que se consegue apenas com uma boa equipe. E é graças ao envolvimento de cada um, que hoje a biblioteca é respeitada pelo trabalho que apresenta.

Para haver um perfeito desenvolvimento deste corpo e continuar fazendo boa história, é vital para a saúde da biblioteca, que cada membro também esteja saudável. Caso contrário, o funcionamento será prejudicado e refletirá no desempenho de um todo.

Portanto, para nossa história continuar sendo bem escrita e mantermos o sucesso alcançado, não podemos esquecer que o corpo (instituição) é formado de várias partes.



Silvio D.D. Bacheta

**D**edico a todos vocês trecho do livro “Redescobrimo o Prazer de Viver”, de Regina Maria Azevedo, (Ed. Outras Palavras, 2000) para fazer uma bela reflexão sobre mudança. Boa leitura! Márcia

“Mudamos o tempo todo e não nos damos conta disso. A cada dia nos renovamos, milhares de células morrem, dando lugar a novas. Quando mantemos o equilíbrio corpo/mente/espírito, somos capazes de reproduzir células perfeitas. Ante o desequilíbrio, começamos a edificar estruturas defeituosas que resultam em doenças. Nossa mente grosseira não se apercebe disso...Somos diferentes a cada momento em relação ao nosso trabalho, mesmo que esse se perpetue através de atos mecânicos como carimbar papéis, autenticar documentos ou apertar parafusos numa linha de montagem. Nos relacionamentos, então somos irreconhecíveis (“Como pude remotamente me apaixonar por aquela pessoa?”). Nossa consciência sobre esse atos aparentemente corriqueiros é renovada a cada nascer do sol. E não nos apercebemos disso... O homem é um bicho cômodo, mas as leis universais são implacáveis. E assim como o tempo não pára, nada em nós permanece inalterado.

Separações, doenças, acidentes, mortes não acontecem por acaso. São agentes da sincronicidade e nos colocam frente a frente com processos de crise, Wei-ji, o ideograma chinês que em sua sabedoria reúne “perigo e oportunidade”. Ruim é permanecer na escuridão do perigo sem avistar a luz da oportunidade. Como uma centelha Divina, a crise nos alerta para o fato de que algo em nós pode ser aprimorado; cada desafio é um convite a uma transformação. Cabe a cada um, à sua maneira, aceitá-lo.

Na verdade não se trata, propriamente, de um convite, mas de uma “intimação”. Quanto maior o nosso grau de resistência em aceitá-la, tanto maior o conflito que estaremos criando. Conservador versus inovador. Briga boa, não?

A insegurança em relação ao futuro cria um apego excessivo ao passado. Bom ou ruim, o passado é real e conhecido, portanto seguro. O futuro, quem sabe? Deixar ir não é tarefa fácil; sublimar nossos desejos e permitir que se cumpra o destino, ouvir a voz da Inteligência Superior que ecoa dentro de nós, abandonando o ego/consciência para abrir espaço à alma... Usar o discernimento para rever com imparcialidade que o passado também teve seus maus bocados e que muito se sofreu inutilmente por pessoa, coisas, ideais que no futuro se revelaram não ser tão maravilhosos quanto pareciam. Revisitar os sucessos que sobrepujaram os fracassos; reler as coisas na sua exata importância; e sobretudo, confiar.

Oscilamos entre seguir em frente e dar marcha à ré. Ouvi, certa vez, que quando “entregamos na mão de Deus”, devemos fazê-lo com total confiança, os dois olhos fechados. Nada de ficar com um olho entreaberto, à espera do momento em que Deus vai falhar... Dúvida, dilema, divisão. Ninguém pode se encontrar e ser uno se está dividido. O medo da mudança perpetua o processo de depressão e vazio que o sucede. Confiança é a única chave dos portais para um futuro feliz.”

Márcia Saad

## ESPAÇO ABERTO

## Sugestão para leitura



**T**oda mudança exige momentos de reflexão, onde cada um deve atuar como "MOTORISTA DO PRÓPRIO DESTINO". Nada melhor que buscar a capacitação e ter como objetivo o sucesso.

Aqui vai uma dica do Professor Marins, profissional tão conhecido em nosso meio, sobre "Motivação & Sucesso". Ele descreve 04 características que fazem um profissional de sucesso:

#### **Conhecimento técnico:**

Não se iluda. Para se ter sucesso, é preciso ter conhecimento sobre alguma área específica. O profissional só terá sucesso se for realmente competente e mesmo excelente em, ao menos, uma área, não dá para ser "mais-ou-menos" em tudo e achar que pode vencer. Assim, qualquer que seja a profissão é preciso conhecimento e competência;

#### **Comprometimento:**

Somente pessoas com capacidade de se comprometer totalmente com aquilo que fazem terão sucesso. Comprometimento significa não ficar medindo o tempo ou as possíveis injustiças de sobrecarga de trabalho. Comprometimento significa envolver-se totalmente com os problemas e com as soluções, para que a empresa cresça, se desenvolva, gere riquezas e emprego. Significa não se economizar na inteligência e na vontade;

#### **Capacidade de trabalhar em times:**

Nunca se exigiu tanto das pessoas, a disposição para a união. A habilidade de trabalhar em times, grupos, equipes é hoje essencial para o sucesso de qualquer profissional. Há profissionais competentes que não têm sucesso por não saberem trabalhar com outras pessoas, respeitar idéias alheias, negociar posições contraditórias em benefício da empresa como uma unidade;

#### **Polidez e capacidade de relacionamento:**

É o que normalmente chamamos no Brasil de "educação". Pessoas mal educadas não têm sucesso. Pessoas "grossas" têm sido preteridas em promoções em favor de pessoas mais afáveis, com maior capacidade de relacionamento. A verdade é que acabou o recreio. Para vencer os desafios do mundo de hoje, o profissional deve buscar o seu aperfeiçoamento global. Aperfeiçoar-se como profissional e como pessoa. Para tornar-se "imperdível" para uma empresa, o profissional deve fazer uma grande diferença nas grandes e nas pequenas coisas, inovar, criar, participar, enfim, ser totalmente comprometido com o sucesso da organização.

Vamos pensar nisso: Sucesso!

ESPAÇO ABERTO

Cliques do Ronaldo



**ESPAÇO ABERTO****Confraternização reúne funcionários da DIBD**

**A** confraternização de final de ano foi organizada pelos funcionários da DIBD e contou com a participação e apoio da diretora Márcia Saad para a liberação dos colaboradores.

Esse foi um momento especial, pois reuniu os colegas num ambiente descontraído e festivo. A idéia foi aproveitar a época de final de ano para criar e estimular momentos de integração entre os funcionários da DIBD e compartilhar momentos de alegria e harmonia entre todos.

Thais C.C.Moraes

**ESPAÇO ABERTO****Lançamento da Base de Dados JSTOR (Journal Storage)**

**R**epresentando a Diretora da DIBD, no dia 07.04.2008, na sala do Conselho Universitário da Universidade de São Paulo, participei da cerimônia de lançamento da Base de Dados JSTOR (Journal Storage) no Portal de Periódicos CAPES.

Durante a solenidade estiveram presentes o Ministro da Educação, Pro. Dr. Fernando Haddad, a Reitora da USP, Profa. Dra. Suely Vilela, Presidente da CAPES, Prof. Dr. Jorge Guimarães Almeida, Diretor de Programas da CAPES, Prof. Dr. Emídio Contídio de Oliveira Filho, Presidente do JSTOR, Sr. Bruce Heterick, Pró-Reitor de Pós-Graduação da USP, Prof. Dr. Armando Corbani Ferraz e demais autoridades ligadas às instituições de ensino.

Journal Storage, conhecido pela sigla JSTOR, é uma organização sem fins lucrativos que tem a missão de criar e manter um arquivo de periódicos acadêmicos e de disponibilizar o acesso a esses conteúdos. Abrange 15 disciplinas, incluindo as publicações de sociedades voltadas para as áreas de economia, história, ciências políticas, sociologia, ecologia, matemática e estatística.



Eliana Maria Garcia



## ESPAÇO ABERTO

## Homenagem ao Dia Internacional da Mulher



Da esquerda para direita: Maria da Glória, Clóris Alessi, Eliana, Adriana, D. Dina, Midiam e Silvia Zinsly

No dia da mulher houve uma comemoração voltada as funcionárias da ESALQ, oferecida pela ASCAMPUS - Associação dos Servidores do Campus da USP .

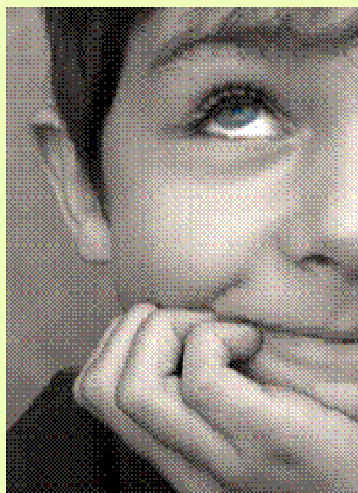
Neste evento foram apresentadas duas palestras: “Alimentação e humor” pela nutricionista Fernanda da UNIMED e “Direitos da mulher” pela Dra. Patrícia, advogada da ASCAMPUS. Foram homenageadas as senhoras Dina Bueno Moretti, ex diretora da Biblioteca e Dirce Alessi Pellegrini, ex-chefe da Seção de Pós-graduação.

Após o coffee brake houve distribuição de brindes: 15 massagens oferecidas pela ONODERA, 20 kits (camiseta, boné, espelho e porta-comprimido) oferecidos pela UNIMED, bombons oferecidos pela CHOCOCLAIR, 500 amostras de cosméticos oferecidas pela VITADERME.

Silvia Zinsly

## ESPAÇO ABERTO

## Para refletir



“**Feliz aquele que transfere o que sabe e aprende o que ensina**”  
(Cora Coralina)

Thais C.Moraes

“**Se não sabes para onde vais, qualquer caminho te servirá**”  
(Alcorão)

“**Falta de tempo é desculpa daqueles que perdem tempo por falta de métodos**”  
(Albert Einstein)

“**Para um cego, a maioria das coisas ocorre subitamente**”  
(Dito popular)

Kátia M. de Andrade Ferraz

## INFORMATIVO “FIQUE POR DENTRO”

## Informações aos autores

Os interessados em divulgar suas atividades devem enviar um texto conciso e revisado para o e-mail [silvio@esalq.usp.br](mailto:silvio@esalq.usp.br).

O conteúdo dos textos é de responsabilidade dos respectivos autores, cabendo a equipe responsável pelo informativo “Fique por Dentro”, a arte, as fotografias, as sugestões aos autores, a revisão geral e o “lay out”.