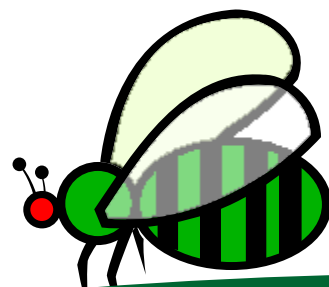


Informativo

FIQUE POR DENTRO

Divisão de Biblioteca e Documentação



Ano: IV • Número 2 • maio a agosto de 2010

www.esalq.usp.br/biblioteca
informativo@esalq.usp.br

Qual o seu limite?



Veja quem está se capacitando?

Página 14

Fonte: <http://office.microsoft.com>

5

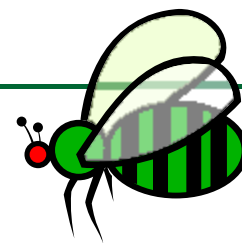
SISTEMA DE GESTÃO

Avaliação de Desempenho
Global da DIBD

9

PROJETOS

FAP-Livros VI



Fale conosco!

A Comissão do “Fique por Dentro” informa a todos que o nosso informativo após 4 anos consecutivos de publicação, tem agora seu próprio e-mail: informativo@esalq.usp.br.

Vocês podem utilizar este e-mail para as próximas matérias e reforçamos que podem encaminhar as notícias ou textos a qualquer momento, isto é, há um canal aberto de comunicação com a Comissão. ■

Escrever é preciso, ler então...

Nosso informativo precisa de colaboradores que registrem suas experiências positivas, compartilhem suas descobertas e que possam reconhecer e validar as ações bem sucedidas de seus colegas de equipe.

Tenho certeza que muitos gostariam de fazer isso, mas resistem a escrever por várias razões, o que de fato é uma pena.

Escrever bem é um talento nato, mas pode ser um treinamento que surge até da necessidade que determinadas posições, seja no trabalho, ou mesmo na vida pessoal, nos são impostas.

E, como fazer em tal caso?

Compartilho então minha experiência pessoal. Passei muito tempo da vida escolar, ouvindo os professores lerem, em voz alta minhas redações, apontando as incoerências dos parágrafos, os erros, a falta de conclusão das idéias, e por aí afora.

As situações eram tão freqüentes e constrangedoras, que eu pedia para sair da sala de aula, para escapar do “mico”.

Mas como não poderia agir assim indefinidamente, deixei meu orgulho ferido de lado, passei a ouvir mais o que os professores diziam e apontavam, ler as observações, corrigir, aprender, melhorar, enfim.

De qualquer forma não foi fácil, nem rápido; digamos que penei até na Universidade.

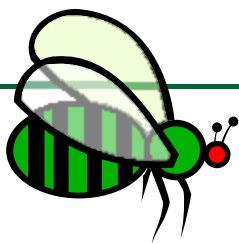
No trabalho, desde o início me vi obrigada a escrever cartas, fazer a introdução das bibliografias compiladas, redigir a metodologia utilizada para o levantamento das informações preliminares, dos projetos de pesquisa.

Foi quando descobri que lendo de relatório a literatura, de ofício a ata, eu iria encontrar a fonte de inspiração e o “jeito” de escrever. Ah e o mais importante, aprendi a usar o dicionário para entre outras coisas, enriquecer o vocabulário.

Para não deixar este texto sem conclusão, convido-os a refletirem sobre suas possibilidades, porque nunca se sabe quando a necessidade pode aparecer e assim, escrever para o FPD pode ser uma ótima oportunidade de treinamento, e uma contribuição bem vinda ao fortalecimento do Programa de Educação e na consolidação do Modelo de Gestão, voltado para os valores humanos.

Pensem nisso! ■

Márcia



CONTEÚDO

SISTEMA DE GESTÃO

- 05 Avaliação de Desempenho Global da DIBD
- 06 Validação do nosso trabalho
- 06 10S: proposta para 2011

PROJETOS

- 07 Avaliação e implementação do módulo de Cursos e Treinamentos da DIBD
- 08 Finalização das inconsistências de monografias (eventos, referência e livros) na Biblioteca do LGN
- 09 FAP-Livros VI
- 09 Padronização dos serviços de cópias (BC e setoriais)

PROGRAMA DE EDUCAÇÃO

- 10 Curso: Finanças e Investimentos - A gestão dos próprios recursos
- 10 Orientações entre as equipes
- 11 Curso orienta sobre a melhor e mais adequada forma para se escrever artigos, dissertações e teses
- 12 Integrantes do Programa de Educação (PE) da DIBD participam de palestra promovida pelo INPG
- 13 DIBD: alinhada à visão dos novos gestores de empresas inovadoras
- 14 Quem está se capacitando?
- 15 II Encontro Nacional de Bibliotecários de Instituições de Ensino
- 15 Curso: Arquivos Administrativos em Bibliotecas
- 16 DIBD oferece curso de atualização
- 16 Curso de Dreamweaver

SERVIÇOS

- 17 Companheirismo e comprometimento
- 17 Compartilhar é preciso
- 18 Lançamento da Biblioteca Digital de Trabalhos Acadêmicos
- 18 Novos micros para a biblioteca
- 19 Reforma do ar condicionado
- 19 Upgrade do nosso servidor interno
- 20 Otimização do tempo!
- 20 Pacote Office 2007 - BC e setoriais
- 21 USPNET na Biblioteca do LAN
- 21 Parceria na revisão de teses do Campus - Parte II
- 22 Remanejamento de Acervo
- 23 Parceria no Tratamento da Informação
- 23 O maior prêmio é o reconhecimento
- 24 Sala de Obras Especiais
- 24 Engajamento dos estagiários
- 25 Liderança do Subprocesso Circulação
- 25 Novo espaço físico para a Produção Intelectual da ESALQ
- 26 Impacto das otimizações do Módulo Circulação - Aleph

RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL

- 27 Atividades da Comissão de Atividades Sociais - 1º semestre de 2010

ESPAÇO ABERTO

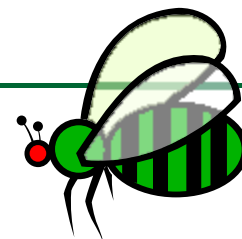
- 29 21ª Bienal Internacional do Livro de São Paulo
- 29 Nova chefia do Departamento de Genética
- 30 Sucesso para quem vem e para quem vai!
- 30 O sortudo!
- 31 III Seminário Internacional de Bibliotecas Públicas e Comunitárias
- 31 Flores: fonte de equilíbrio e motivação
- 32 Colaboradores da DIBD que fizeram aniversário nesse quadrimestre:
- 33 Participações no SIBi
- 34 O bom filho a casa torna...
- 34 O aprendizado e a espiritualidade
- 35 DIBD recebe estagiária de Biblioteconomia
- 35 DIBD no Minuto USP
- 36 Estações da vida: responsabilidade e aprendizado



QUEM COLABOROU NESTE NÚMERO?



COMENTÁRIOS E SUGESTÕES



Quero registrar que o nosso informativo Fique por Dentro, é uma importante fonte de coleta de informações para a análise crítica no item “soluções inovadoras”, portanto quaisquer iniciativas de melhoria em seus processos, por favor, não deixem de divulgar!

Geraldo Pereira Junior

Desenvolvimento da Gestão

O “Fique por Dentro” é um informativo da DIBD/ USP/ESALQ que se caracteriza por sua interdisciplinaridade (envolvimento de todos os Processos) e por isso, um instrumento democrático que se consolida através da participação voluntária dos funcionários comprometidos com o registro e divulgação dos fatos, com a transparência das informações da biblioteca e com a preservação da memória da DIBD.

Periodicidade: quadrimestral

Diretora:
Márcia R.M. Saad

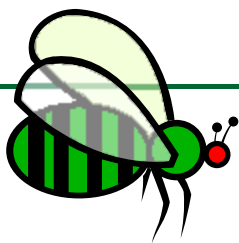
Comissão Editorial:
Kátia M. de A. Ferraz
(katia@esalq.usp.br)

Thais C. C. Moraes
(tcmoraes@esalq.usp.br)

Vilma A.S. Zeferino
(vilma@esalq.usp.br)

Fotografia:
Ronaldo A. Capreci
(racaprec@esalq.usp.br)

Arte e Lay out:
Silvio D.D. Bacheta
(silvio@esalq.usp.br)



Avaliação de Desempenho Global da DIBD



Fonte: <http://office.microsoft.com>

A DIBD utiliza o Balanced Scorecard (BSC) que é a atual ferramenta de medição de desempenho, com a qual se faz a verificação dos resultados. A partir desse recurso, divulga e alinha as estratégias, utilizando para tanto um conjunto de indicadores balanceados, podendo ser de desempenho financeiro ou não, interligadas por relações de causa-e-efeito, agrupadas em quatro dimensões: fiduciária, cliente/sociedade, processo interno e aprendizagem/conhecimento.

A partir desses indicadores foram obtidos gráficos para a realização de análise e verificação do cumprimento das metas estabelecidas dos seguintes objetivos estratégicos:

- Otimizar o uso dos recursos,
- Captar recursos,
- Atender ou superar a satisfação do cliente,
- Desenvolver políticas socioambientais,
- Desempenho nos processos,
- Mapear as competências,
- Desenvolver capacitação.

O objetivo deste sistema de medição de desempenho é identificar e correlacionar o sucesso da DIBD como um todo, do ponto de vista de sua estratégia. ■

Geraldo Pereira Junior

Validação do nosso trabalho

Agradeço muito o envio do material sobre a medição do processamento. São informações muito importantes, que nem todos possuem (bem poucos!) e atestam um trabalho sério e com "evidências objetivas".

Mariza do Couto."

Para atestar os efeitos positivos das novas ferramentas do Dedalus, a pedido do DT/SIBi, o Processo de Tratamento da Informação, na BC e BSE, mediu o tempo de processamento dos livros em todas as etapas, durante uma semana, chegando a um resultado da capacidade média atual.

Pela metodologia adotada e os resultados obtidos, o DT pretende recomendar a medição para as demais bibliotecas do Sistema.

A medição comprovou o que na prática, Iara e Ligiana já haviam percebido, quando se manifestaram a esse respeito numa reunião de gestores, cuja pauta, entre outros assuntos questionava os resultados da nova versão do Dedalus.

Parabéns a equipe, que mais uma foi referência para o SIBi. ■

Marcia Regina M. Saad



Fonte: <http://office.microsoft.com>

10S: proposta para 2011

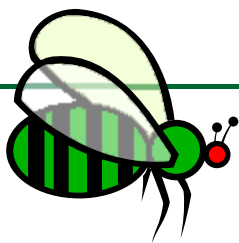
O Programa 5S foi uma das primeiras ferramentas do sistema de gestão implantadas na DIBD. Após 12 anos de sua utilização, nós percebemos que os 5S estão mais que incorporados, e pensando nisso, resolvemos implantar os 10S. Para isso, Luciane e Silvia Zanatta como integrantes do Núcleo de Qualidade de Vida e Sistemas Mundiais de Gestão, Informação e Qualidade de Vida da USP, propuseram uma parceria ao Núcleo, apresentando no mês de junho, no CIAGRI III, a proposta dos 10S, sendo estes, os itens adicionais do 5S:

- 6ºS – SHIKARI YARO – Senso de Determinação e União
- 7ºS – SHIDO – Senso de Treinamento
- 8ºS – SETSUYAKU – Senso de Economia e Combate aos Desperdícios (Reciclagem e Reutilização)
- 9ºS - SHISEI RINRI – Senso dos Princípios Morais e Éticos
- 10º – SEKININ SHAKAI – Senso de Responsabilidade Social

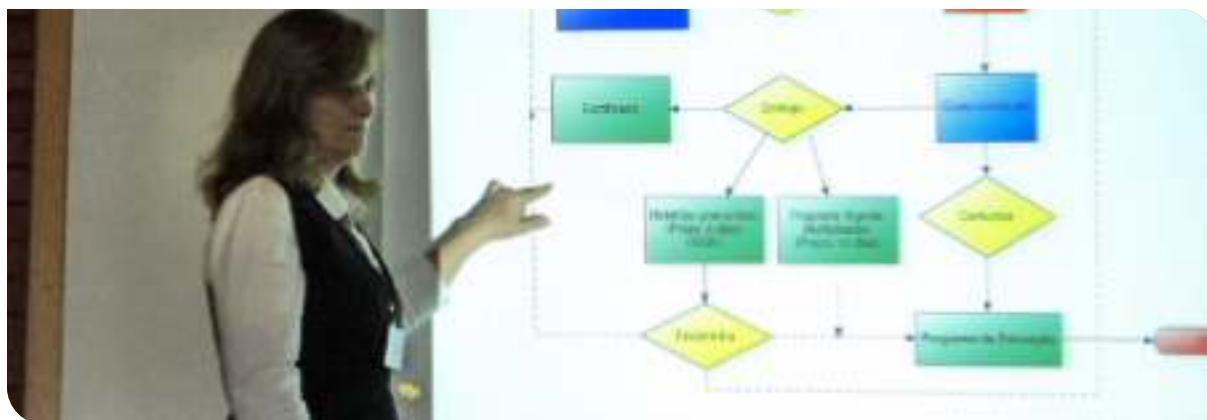
O próximo trabalho desta equipe é implantá-lo na DIBD até 2011 e para isso conta com a colaboração de todos os colegas. ■



**Silvia C.M. Scudeller Zanatta
Maria Célia Dias Marcon
Luciane Cristina Cipriano**



Avaliação e implementação do módulo de Cursos e Treinamentos da DIBD



Em consonância com os Objetivos Estratégicos da DIBD, a equipe do Programa de Educação (PE) realizou um plano de ação para avaliar e implementar o módulo de Participação em Cursos e Treinamentos da DIBD, visando monitorar o procedimento de forma eficaz, facilitar a sua utilização e conscientizar a equipe da biblioteca sobre a importância do cumprimento desse requisito.

A definição da metodologia e do cronograma do trabalho foi discutida entre os integrantes da equipe, sendo que a primeira fase consistiu na identificação de lacunas do modelo existente e posteriormente foram apresentadas propostas de implementações. Nesse sentido, os tópicos abordados e consolidados foram os seguintes:

- Divulgação dos cursos;
- Relatório de cursos e treinamentos assistidos;
- Agente Multiplicador;
- Instrução de Trabalho (IT);
- Controle e arquivamento dos certificados de participação em cursos / treinamentos e relatórios preenchidos pelos participantes;
- Certificados (on line) para treinamentos internos e palestras proferidas por funcionários da DIBD (Difusão), cuja impressão cabe ao interessado.

A próxima etapa foi treinar os colaboradores sobre as novas orientações de participação em cursos / treinamentos / eventos. A explanação dos procedimentos foi realizada pela equipe do PE, de forma interativa, tendo como base o

“Fluxograma” que abordou todas as etapas do processo, desde a solicitação do curso até a aplicabilidade do conhecimento. Para encerrar o treinamento foi apresentado um vídeo: <http://www.youtube.com/watch?v=V99TjPLRnVU&feature=related> evidenciando que as empresas valorizam o aprendizado e a aplicabilidade do conhecimento adquirido pela equipe, fortalecendo o objetivo do PE e reforçando que a proposta é realista e atual.

Através deste projeto, 97% dos funcionários foram capacitados, conhecem a IT para participação em treinamentos e sabem utilizar todas as ferramentas implementadas, o que, juntamente com a avaliação dos participantes, demonstra a eficácia do treinamento realizado.

A metodologia proposta traçou as diretrizes para que o conhecimento adquirido seja aplicado e transferido aos outros colegas de forma sistematizada, incluindo o reconhecimento e a valorização do colaborador.

Para que esse seja um projeto de sucesso, o envolvimento de toda a equipe da biblioteca é fundamental, contando principalmente com o apoio do Nível Estratégico da DIBD e com a participação efetiva dos Gestores dos Processos, comprometimento este, importante e imprescindível para o controle, a motivação à busca da capacitação e o gerenciamento da aplicabilidade do conhecimento de sua equipe. ■

Vilma A. Sarto Zeferino
Thais Cristiane C. de Moraes

Finalização das inconsistências de monografias (eventos, referência e livros) na Biblioteca do LGN

Inserido no Mapeamento Estratégico da DIBD, o projeto “Promover Melhorias Contínuas no Processo”, gerou um Plano de Ação (PLA) que foi realizado na Biblioteca do LGN de abril a julho de 2010, com o objetivo de eliminar as inconsistências de Livros, Eventos e Referência do acervo. Estabeleceu-se como meta a consistência de 100% deste tipo de material (até 30/06/10), das inconsistências estimadas totalizando 1059 exemplares (Livros, Eventos e Referência) a serem efetuadas até 30/06/10.

Os processos envolvidos foram:

- Processo Bibliotecas Setoriais;
- Processo Tratamento da Informação;
- Processo Formação e Manutenção do Acervo.


A colaboração, a pró-atividade e o empenho de toda equipe foram fatores determinantes para os resultados positivos do projeto, com a meta atingida em sua totalidade dentro do prazo previsto.

Após a finalização do projeto, a Biblioteca do LGN tornou-se a primeira dentre as Bibliotecas da DIBD a oferecer o acervo de Livros, Eventos e Referência totalmente consistente com o banco Dedalus, possibilitando o futuro inventário automatizado e disponibilizando a informação precisa sobre a localização do material.

Ao atingirmos a meta alcançamos 85% do acervo da Biblioteca do LGN consistente no banco Dedalus, ou seja, 100% de Livros, Eventos e Referência, disponibilizando a informação precisa sobre a localização do material.


Entretanto, para que a Biblioteca do LGN tenha 100% do acervo consistente, os futuros projetos e/ou ações estratégicas a serem realizados deverão contemplar:

- Remanejamento das Obras Raras para a Biblioteca Central;
- Consistência do acervo de Teses;
- Consistência e/ou descarte das Monografias de Graduação (TCC's);
- Inventário do acervo de Periódicos. ■




“O exercício da coordenação (liderança) deste PLA foi um privilégio. Trabalhar num projeto de melhoria, usando a metodologia e o sistema eficaz de mensuração de resultados, (elaborado pelo Processo de Tratamento da Informação), contando com o comprometimento, experiência e o conhecimento da equipe, tornou a realização do mesmo um sucesso. Para atingir o objetivo do PLA, procuramos assumir as responsabilidades com eficácia (fazer as coisas certas) e com eficiência (fazer as coisas de maneira certa). Agregamos valores através de sugestões e críticas e a tomada de decisões, sempre considerando o valor humano (respeito mútuo, ética profissional). Registro aqui meu profundo agradecimento à equipe pelo excelente desempenho”.

(Luciane, Coordenadora do Projeto).



“O resultado deste trabalho oportunamente evidenciou uma competência nata da coordenação da liderança para atingir resultados, sem desvio de foco em meio a fatores de risco internos e externos ocorridos durante o desenvolvimento das ações. Para nós, colaboradores liderados, este projeto pioneiro nas Bibliotecas Setoriais trouxe um grande aprendizado, que certamente será replicado aos futuros projetos da mesma natureza a serem executados em breve nas outras Bibliotecas Setoriais”.

Ligiana, Coordenação Bibliotecas Setoriais.



“Como membro integrante da equipe deste PLA de consistência e Bibliotecária responsável pela Biblioteca do LGN, agradeço à coordenadora do PLA (Luciane) e toda a sua equipe pela dedicação e empenho frente ao desenvolvimento desse projeto e pela meta atingida de 100% de Livros, Eventos e Referência consistentes no banco DEDALUS, marca decisiva e fundamental para acreditarmos que em breve atingiremos 100% do acervo consistente na BSG. Que essa experiência sirva de estímulo e modelo para o desenvolvimento e aperfeiçoamento do trabalho em equipe. Meus agradecimentos, em especial ao processo “Tratamento da Informação” onde nos inspiramos e fomos buscar grande parte da metodologia para desenvolver o nosso trabalho”.

(Depoimento Glória, Bibliotecária responsável pela Biblioteca do LGN).

Luciane Cristina Cipriano
Ligiana C. C. Damiano
Maria da Glória E. Silva



Fonte: <http://office.microsoft.com>

FAP-Livros VI

A DIBD já está recebendo os livros adquiridos através do Programa FAP-Livros VI, apoiado financeiramente pela FAPESP.

Até o momento foram recebidos 238 livros de um total de 429.

Através desse Projeto a Biblioteca tem, mais uma vez, a oportunidade de atualizar o seu acervo com a aquisição de livros nacionais e internacionais destinados à pesquisa científica e tecnológica.

Na medida em que os livros estiverem disponíveis no Dedalus, os solicitantes serão informados e poderão retirá-los para consulta ou empréstimo.

Aguardem!■

Isabel C.M.Barros Chaddad

Padronização dos serviços de cópias (BC e setoriais)



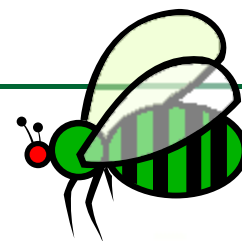
Fonte: <http://www.sxc.hu>

Após ter coordenado o Projeto “Estabelecimento de controle sistemático dos itens (gastos) do subprocesso “Cópias”, que atende tanto a necessidade do Processo, como os objetivos estratégicos, pude perceber a importância de um trabalho em equipe com o mesmo foco e objetivo. Todos os integrantes demonstraram o interesse na melhoria e no controle do serviço. Percebi o empenho e a integração de todos, através das nossas reuniões, com as sugestões para as planilhas de controle das cópias, bem como, com o cuidado para que a informação coletada e registrada fosse precisa e segura.

Os resultados positivos obtidos, a partir deste Projeto são percebidos no dia-a-dia do subprocesso, uma vez que facilitou a coleta dos dados, padronizou um serviço que é comum a diferentes processos e permitiu o monitoramento diário (visualização das planilhas) das atividades desenvolvidas nos diferentes locais, através da rede interna da DIBD.

Com essa divulgação pretendo que conheçam um pouco do projeto que coordenei e aproveito para agradecer à equipe responsável pelo sucesso deste projeto: Alexandre, Sílvia, Facco, Glória, Ligiana, Álvaro, Beatriz e em especial Sandra e Kátia.■

Paulo Veríssimo Junior



Curso: Finanças e Investimentos – A gestão dos próprios recursos

Este curso de extensão "In Company" foi promovido pelo T&D no mês de maio e ministrado pelos Profs. Elisson de Andrade, Kleber Graf e Ronaldo Zandona, da Faculdade Dom Bosco de Piracicaba.

A comissão do T&D solicitou esse curso após constatar que a grande maioria dos funcionários da ESALQ tem dificuldades de controlar suas finanças pessoais e essa dificuldade ocorre, a partir de dois fatores: disparidade entre receitas e despesas e a elevação do consumismo, com pouca tendência a poupar.

O curso proporcionou informações sobre o mercado financeiro, fornecendo algumas dicas relevantes, tais como: a importância de se elaborar um planejamento financeiro; como priorizar e sanar as dívidas; a importância de aprender a poupar; as oportunidades e os riscos dos Fundos de Investimento, Mercado Imobiliário, Mercado de Ações e Planejamento de Aposentadoria.

O curso foi de grande valia e recomendo a todos que se interessem mais sobre o assunto, pois se obtendo um bom controle das finanças pessoais, aumenta a possibilidade de se diminuir os gastos e, conseqüentemente aumentar e/ou otimizar a aplicação das suas receitas. ■



Fonte: <http://office.microsoft.com>

Carlos Eduardo Ottoni

Orientações entre as equipes

Entre os dias 14/05/10 e 23/08/10 ministrei treinamentos à equipe das bibliotecas setoriais e estagiários da Biblioteca Central, sobre "Cadastramento de Usuários Temporários (Status 75)", hoje denominado "Usuário ESALQ".

Este treinamento incluiu orientação sobre a categoria (Usuário ESALQ), digitação e impressão das etiquetas através do software "LabelPro" (que instalei, também, nas bibliotecas setoriais) e confecção das carteiras de identificação dessa categoria de usuários.

O treinamento para capacitar os colegas, surgiu da necessidade de descentralizar e agilizar o serviço, a partir das implementações da nova versão do Aleph.

Contei com a colaboração do Álvaro que repassou as informações às estagiárias da biblioteca da Economia, atuando como Agente multiplicador.

Agradeço a disposição e empenho dos colegas participantes do treinamento. ■



Fonte: <http://www.sxc.hu>

Ronaldo Aparecido Caprecci

Curso orienta sobre a melhor e mais adequada forma para se escrever artigos, dissertações e teses

Fonte: <http://office.microsoft.com>

No dia 4 de maio, a ESALQ, através do T&D e ACOM promoveu o curso Estruturação de Artigo Científico, ministrado por Gilson Luiz Volpato, professor da Unesp.

O curso abordou a estrutura do pensamento e do texto científico, orientando sobre a melhor e mais adequada forma para se escrever artigos, dissertações e teses. Embora o curso tenha como público alvo docentes e alunos de pós-graduação, a participação dos profissionais da informação foi muito importante, considerando a atuação dos colaboradores da DIBD em eventos e elaboração de trabalhos, como também nas atividades do dia-a-dia do Atendimento Especializado.

O professor explicou as razões para que um artigo tivesse uma determinada estrutura e explanou sobre o estilo de escrita e avaliação científica internacional, abordando até mesmo o motivo pelos quais há poucas citações de autores brasileiros. Ele comentou também a redação científica como consequência da estruturação lógica do próprio processo de "fazer ciência" (como ele mesmo disse), do pensamento científico.

De maneira geral, os tópicos abordados foram:

- Bases teóricas para redação científica: O que é ciência? Por que publicar? O que publicar? Como publicar?
- Variações de estudo; tipos de pesquisa; bases lógicas da pesquisa; especificidade;
- Estruturação de texto científico
- Conceito atual de publicação; arte na redação; por onde começar a redação;
- Estruturação das partes do texto: Título, Resumo, Introdução, Material e Métodos, Resultados, Discussão e Citações no Texto

Durante o curso, houve venda de alguns de seus livros. Dentre eles: "Dicas para Redação Científica", já em sua 3ª edição e "Pérolas da redação Científica". Literatura esta que deve ser lida pelos profissionais do atendimento, de modo que conheçam cada vez mais o contexto em que atuam, considerando inclusive que poderá contribuir para a nova disciplina sobre informação científica que será estruturada em 2011. ■

Kátia M. de Andrade Ferraz
Thais Cristiane C. de Moraes

Integrantes do Programa de Educação (PE) da DIBD participam de palestra promovida pelo INPG

Fonte: <http://office.microsoft.com>

No dia 15 de julho, o Instituto Nacional de Pós-Graduação (INPG), realizou uma palestra sobre “Como desenvolver programas de T&D e Desenvolvimento Pessoal e trazer lucro para a empresa”, com a Profª. Maria Inês Felipe, consultora de RH, professora de MBA, com mestrado em Criatividade e Inovação Aplicada pela Universidade de Santiago de Compostela, na Espanha, com experiência em treinamentos comportamentais e trabalhando há 27 anos na área.

Como integrantes do Programa de Educação (PE) da DIBD e envolvidas no desenvolvimento desse trabalho, pudemos constatar através da palestra que a nossa proposta, iniciada em 2005, segue as mais modernas tendências de desenvolvimento de competências. E que está atrelada aos objetivos principais do T&D, como “aumentar o grau de competitividade da instituição, agregar valor à organização e motivar os colaboradores através da capacitação”.

Dentre os tópicos abordados, merece destaque:

- Como Treinamentos podem trazer resultados para uma organização;
- A importância da aplicabilidade e medição dos treinamentos;
- Quando há o investimento em pessoas, o retorno é garantido;
- O papel da Liderança na Gestão de Treinamento.

Como benefícios, o T&D proporciona melhoria do conhecimento interno e da imagem da instituição, favorece a assertividade nas decisões e atua como agente motivacional.

A palestrante reforçou também que o investimento nos treinamentos deve estar em consonância com os objetivos estratégicos da organização, à sua política básica, e que os conhecimentos adquiridos pelos funcionários, necessariamente, tenham aplicabilidade e encontrem espaço para a sua efetividade. ■

Kátia M. de Andrade Ferraz
Thais Cristiane C. de Moraes

DIBD: alinhada à visão dos novos gestores de empresas inovadoras



Di 24/08, participei da Palestra “Gestão de Projetos: Suporte à superação de crises e crescimento dos lucros”, realizada no SIMESPI, em parceria com a FATEP. A palestra foi ministrada por Luis César de M. Menezes, diretor de projetos da Síntese Consultoria, com experiência tanto no Brasil como no exterior. Ele é engenheiro mecânico pela USP, com mestrado na UFRJ, com atividade acadêmica nessas universidades e também na UFSCar, FGV e Ibmec (SP). É membro do PMP (Project Management Professional) e certificado pelo mesmo instituto, enfim, tem uma vasta experiência nesta área de projetos.

O que pude observar é que a DIBD está cada vez mais alinhada com a visão dos novos gestores de empresas inovadoras. Visão esta, com foco definido e consciente da importância de trabalhar as rotinas dos Processos, mas também entendendo que a previsão antecipada de algumas mudanças ou melhorias na área de atuação é o caminho para a inovação, para a competitividade e para a sua sobrevivência num mundo em constante mudança, onde os clientes são mais exigentes e os concorrentes cada dia mais ousados.

Outro fator que ficou evidente na palestra é que para trabalhar essas inovações, é muito importante que o trabalho seja desenvolvido através de projetos alinhados aos objetivos estratégicos da organização, com metas estabelecidas, com ações definidas e principalmente com monitoramento (controle), condição básica para um gerenciamento efetivo.

O sucesso só é possível se a organização puder contar com as pessoas. Nada pode ser feito, sem o comprometimento, o engajamento e a vontade de uma equipe consciente, informada e alinhada aos objetivos de sua organização. O papel das lideranças, dos gestores, é fundamental para que os projetos sejam efetivamente desenvolvidos e obtenham o resultado e o sucesso esperado, contribuindo para o desenvolvimento de sua equipe e para o crescimento organizacional. ■

Kátia M. de Andrade Ferraz

Quem está se capacitando?

A equipe do PE divulga novamente a busca constante dos funcionários da DIBD, por sua capacitação e desenvolvimento.

Neste período, destacamos:

Cursos na área de informática

Álvaro – curso Flash

Thais, Alexandre, Adriana – DreamWeaver Básico

Alexandre e Adriana – DreamWeaver CS4 Avançado

Célia - Curso de Excell Básico

Cursos complementares:

Kátia, Thais e Sandra – Curso "Estruturação de Artigo Científico"

Eduardo – “Finanças e Investimento a Gestão dos próprios recursos”

Álvaro – “Construção do Programa Universitário de Educação Ambiental para o Campus (palestra e oficinas)”

Curso na área de atuação:

Silvia Zanatta – “Arquivos Administrativos em Bibliotecas”

Kátia – “Gestão de Projetos: Suporte à superação de crises e crescimento dos lucros”

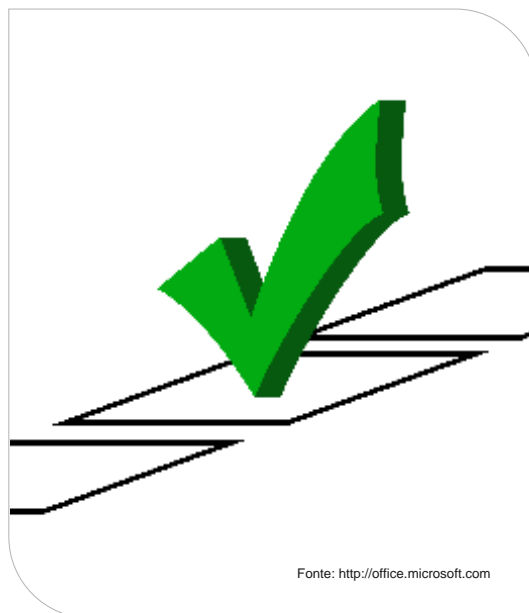
Palestras:

Kátia, Thais e Luciane - “Como desenvolver programas de T&D e Desenvolvimento Pessoal e trazer lucro para a empresa”

Silvio e Alexandre – “Rede Sociais e Suas Tribos Feira PhotoImage Brazil 2010”

Adriana e Silvia Zinsly – “II Encontro Nacional de Bibliotecários de Instituições de Ensino. Folksonomia: Organizando a Informação na era Digital”

Fica aqui registrada a satisfação da equipe do PE com a conscientização das pessoas em relação à importância da busca de sua capacitação, fortalecendo o seu compromisso de trabalhar para fomentar as oportunidades de crescimento. ■



**Equipe do Programa de
Educação**

II Encontro Nacional de Bibliotecários de Instituições de Ensino



Fonte: HUMUS Consultoria

As bibliotecárias: Adriana Moretti e Sílvia Maria Zinsly, marcaram presença no II ENCONTRO NACIONAL DE BIBLIOTECÁRIOS DE INSTITUIÇÕES DE ENSINO, realizado no Hotel Sonesta em São Paulo, no dia 27 de agosto de 2010.

Foram 10 horas de apresentações de trabalhos, troca de informações e experiências entre participantes, dos quais destacariamos inteligência competitiva, competência e habilidade que surge como um desafio para nós, bibliotecários e profissionais da informação. ■

Sílvia Maria Zinsly

Curso: Arquivos Administrativos em Bibliotecas



Fonte: <http://office.microsoft.com>

No dia 19/05/2010, participei do curso: Arquivos Administrativos em Bibliotecas – patrocinado pelo SIBi/USP e realizado na Escola de Engenharia de São Carlos.

O curso foi ministrado pelas bibliotecárias: Célia Maria Vassello – IF e Tânia Valéria Giovanelli Lopes – MZ, as quais desenvolveram um Plano de Classificação Funcional, visando a estruturação hierárquica, a partir das funções e atividades, tendo como objetivo:

- Padronizar a organização dos arquivos administrativos das bibliotecas;
- Facilitar a recuperação de informação pertinente;
- Despertar os envolvidos para a necessidade de uma nova abordagem no trato dos documentos de arquivo.

O material didático utilizado no curso encontra-se no Processo Apoio Técnico e Administrativo. Quem tiver interesse favor entrar em contato pelo e-mail bibapoio@esalq.usp.br ■

Sílvia C.M. Scudeller Zanatta

DIBD oferece curso de atualização



O consultor e professor Pedro Schiavuzzo ministrou curso de Excel Avançado aos colaboradores da DIBD, proporcionando aos participantes maior conhecimento em planilhas dinâmicas e elaboração do gráfico de Pareto, uma das 7 ferramentas da qualidade. Mais uma oportunidade de investimento no capital intelectual da instituição. ■

Thais Cristiane C. de Moraes

Curso de Dreamweaver



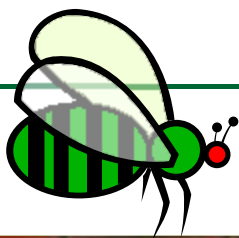
Para aprimorar o desenvolvimento das páginas do site da DIBD, de 5 a 16 de julho, a Seção Técnica de Informática da ESALQ (SIESALQ) ofereceu o curso de Dreamweaver Básico. O curso contou com a participação dos colaboradores Alexandre e Thais, a convite da diretora da DIBD, cujo foco foi agregar valor ao conhecimento da nova tecnologia de desenvolvimento de páginas web, de modo que os participantes atuem efetivamente na remodelação do site. Participou também a colaboradora Adriana, uma vez que o curso era dirigido especialmente aos integrantes da Comissão do WebSite da ESALQ.

Com uma “interface amigável”, o Dreamweaver se apresenta como um facilitador, tendo como função principal agilizar e simplificar a criação de layouts (composições), sem que seja necessário decorar os códigos destas linguagens. A ferramenta cumpre o objetivo de desenhar páginas na web e suporta grande quantidade de tecnologias como:

- Folhas de estilo e camadas Javascript para criar efeitos e interatividades;
- Inserção de arquivos multimídia;
- Plataforma de banco de dados;
- Ambiente de design baseado em CSS;
- Editor de código e visual integrados;

Editor de imagem baseado na tecnologia do Macromedia Fireworks, entre muitas outras novidades. ■

Thais Cristiane C. de Moraes



Companheirismo e comprometimento

O trabalho em equipe sempre existiu, mas nos dias de hoje está sendo cada vez mais valorizado e quase sempre apresenta melhor resultado, se comparado ao trabalho individual.

Nesse sentido nossas colegas Roseli e Célia resolveram unir esforços para finalizar o trabalho de desbaste de exemplares de livros, em grande quantidade, localizados no subsolo da Biblioteca do LAN.

É um serviço que parece ser fácil, mas na verdade não é, pois demanda muito tempo, habilidade e paciência, na retirada de vestígios das publicações (etiqueta, bolso, tombo, etc) para posterior repasse para outras instituições ou pessoas interessadas, sem danificar a obra.

Parabéns à equipe pelo companheirismo e comprometimento! ■

Isabel C.M.Barros Chaddad

Compartilhar é preciso!

Dando sequência ao texto sobre o trabalho em equipe escrito por Isabel, não poderia deixar de comentar sobre a minha experiência muito boa e gratificante de realizar atividades com a Roseli.

Este trabalho me proporcionou aprendizado, a partir do desenvolvimento de habilidades, uma vez que o trabalho realizado consistiu de retirada de etiquetas, eliminação de vestígios de carimbos, entre outras, utilizando método e técnica de preservação do material. Além disso, pude diversificar a minha rotina, o que de certa forma é motivador.

Sugiro aos colegas, que aproveitem todas as oportunidades de aprendizado e de inovações em suas atividades, com certeza isso renova as energias e colabora com o desenvolvimento pessoal e profissional. ■

Maria Célia Dias Marcon

Lançamento da Biblioteca Digital de Trabalhos Acadêmicos

Com o objetivo de tornar o acesso livre, via internet foi criada a Biblioteca Digital de Trabalhos Acadêmicos.

Foi desenvolvida pelo Centro de Informática de São Carlos (CISC). A Biblioteca Digital coloca à disposição os trabalhos de conclusão de curso (TCC), e está estruturada para atender a todos os cursos das unidades de ensino e pesquisa da USP. O modelo adotado segue as diretrizes da Biblioteca Digital de Teses e Dissertações. O lançamento da Biblioteca Digital foi na Escola de Engenharia de São Carlos no dia 12/05/2010, e contou com a presença da Diretora da EESC, Diretora Técnica do SIBi, da Pró Reitora de Graduação e demais profissionais.

O conteúdo da Biblioteca Digital de Trabalhos Acadêmicos abrange:

- RE - Relatório de estágio
- RT - Relatório técnico
- TCA - Trabalho de aperfeiçoamento
- TCC - Trabalho de conclusão de curso (graduação e especialização)
- TCI - Trabalho de iniciação científica (relatório de IC, trabalhos de eventos e outros)
- TGI - Trabalho de graduação integrado
- OUT - Outros trabalhos

Como agente multiplicador, reuni os bibliotecários para demonstração do novo site.

Acessem o site: <http://www.tcc.sc.usp.br/>■



Eliana Maria Garcia

Novos micros para a biblioteca

A Dibd recebeu vários equipamentos de informática, adquiridos com recursos da diretoria da ESALQ.

São 34 micros completos, 32 monitores de 17" e 09 monitores de 20". Alguns equipamentos já foram instalados em substituição aqueles já defasados e o critério de distribuição leva em conta a manutenção do parque computacional em condições de uso efetivo.

Muito em breve haverá uma nova remessa que permitirá completar a renovação de todos os equipamentos.■



Antonio Carlos F. Facco

Reforma do ar condicionado

Após anos de espera e muitos esforços, finalmente foi concluída no último mês de junho, a reforma total do ar condicionado central, atendendo uma das maiores reivindicações tanto por parte dos usuários, quanto dos funcionários da Biblioteca Central.

A elaboração do projeto foi baseada nas normas divulgadas pela American Society of Heating Refrigerating and Air Conditioning Engineers - ASHRAE e de forma complementar pelas normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT: NBR 6401 1980 (antiga NB-10), NBR 14518 2000.

Através desse novo projeto houve a limpeza e pintura dos dutos internos e foram instalados aparelhos modelo “split” nas salas de:

- Estudo;
- Reuniões;
- Informação Digital;
- Apoio Técnico e Administrativo;
- Atendimento Especializado ao Cliente;
- Auditório;
- Diretoria;
- Desenvolvimento de Gestão;
- Desenvolvimento de Projetos.

As principais vantagens desse novo sistema são: maior conforto aos usuários e colaboradores, controle da umidade visando à conservação, preservação do acervo e uma maior redução no consumo de energia elétrica. ■

Carlos Eduardo Ottoni
Antonio Carlos F. Facco
Silvia C.M.S. Zanatta

Sala de Obras Especiais

Com recursos financeiros da ESALQ, a Sala de Obras Especiais, localizada na Biblioteca Central passou por melhorias. Foi instalado o novo sistema de ar condicionado e efetuada a troca do módulo fixo da estante deslizante, protegendo as obras de umidade e poeira.

Segundo a bibliotecária Isabel, está sendo feito o remanejamento de 21 obras especiais do século XIX e de 5 títulos de periódicos da Biblioteca Setorial da Genética para a Central. Posteriormente será contratada uma empresa especializada para a higienização de todas as obras da sala e a consistência do material pelo Processo Tratamento da Informação. ■

Silvia C.M. Scudeller Zanatta



Fonte: <http://office.microsoft.com>

Remanejamento de Acervo



Fonte: <http://office.microsoft.com>

Após levantamento realizado em meados de 2010, os Processos Formação e Manutenção do Acervo, Tratamento da Informação e Bibliotecas Setoriais iniciaram o remanejamento para o acervo da Biblioteca Central, dos seguintes materiais localizados nas Bibliotecas Setoriais:

- Exemplares excedentes de livros antigos da BC, para substituição, localizados no Subsolo da Biblioteca do LAN há muitos anos;
- Caixas contendo publicações antigas de docentes da ESALQ, também localizadas no Subsolo da Biblioteca do LAN;
- Obras raras localizadas na Biblioteca do LGN, incluindo livros e coleções de periódicos.

Alguns resultados positivos já podem ser percebidos:

- Ganho significativo de espaço nas estantes das Bibliotecas do LAN e do LGN;
- Bom estado de conservação dos exemplares do acervo, com substituição dos danificados, antes da sua disponibilização para Empréstimo;
- Substituição de publicações extraviadas ou não localizadas;
- Doação dos materiais não aproveitados aos interessados, reforçando nossa responsabilidade socioambiental e compromisso com o patrimônio público;
- Consistência dos materiais no Dedalus, facilitando sua recuperação;
- Preservação das obras raras, de valiosa importância, que receberão tratamento específico (higienização e consistência) e serão acondicionadas em sala própria, denominada "Acervo de Coleções Especiais".

Gostaríamos de parabenizar a todas as pessoas envolvidas em cada etapa e atribuição, especialmente em relação às obras raras da Biblioteca do LGN que foi realizado de maneira eficaz, tendo seu armazenamento em local apropriado e com tratamento adequado.

Embora o remanejamento das obras ainda esteja em andamento, ressaltamos a importância do alinhamento dos processos num mesmo objetivo, com abertura para negociação das prioridades, cujo resultado impacta positivamente as estratégias da DIBD!■

**Ligiana C. C. Damiano
Isabel C.M. Barros Chaddad
Maria Angela de Toledo Leme**



Fonte: <http://www.sxc.hu>

USPNET na Biblioteca do LAN

De maio a junho de 2010 foi realizada a obra de modernização do sistema de cabeamento de rede do Prédio I do Depto. de Agroindústria, Alimentos e Nutrição. A Biblioteca do LAN foi contemplada com as seguintes melhorias de infra-estrutura:

- Instalação do serviço USPnet Sem Fio, oferecido pelo CIAGRI aos usuários do Campus, o que possibilita o acesso à rede USPnet (e consequentemente à Internet) através da tecnologia wireless;
- Reformulação da rede lógica, com instalação de pontos de rede que foram distribuídos nas áreas de trabalho dos funcionários e nas mesas de estudos dos usuários;
- Reformulação da rede elétrica, com a instalação de novos cabeamentos e tomadas de energia nos 3 pavimentos, que comportará inclusive a demanda de energia do ar condicionado durante os dias quentes.

Agradecemos à equipe de apoio do LAN, em especial às Professoras Marta Spoto (Chefe) e Solange Brazaca (Suplente de Chefe) pelo atendimento às requisições da equipe da Biblioteca.

São pequenas melhorias que fazem a diferença quando percebemos que elas atendem às solicitações dos usuários que freqüentam diariamente este espaço!■

Beatriz H. Giongo
Midian Gustinelli
Ligiana C. C. Damiano

Parceria na revisão de teses do Campus – Parte II

Em 2008 foi publicada neste informativo uma matéria sobre a parceria na revisão de dissertações e teses defendidas no Campus, na qual foi explicitado o comprometimento das bibliotecárias de referência com os alunos de pós-graduação na fase final de depósito junto à Comissão de Pós-Graduação.

Dois anos se passaram, e a história continua...

Buscando a excelência na prestação deste serviço, as colaboradoras dos Processos Atendimento Especializado ao Cliente, Éliana e Silvia Zinsly, e Bibliotecas Setoriais, Glória, Beatriz e Ligiana, permaneceram com a proposta de cobertura desta atividade em períodos de férias, licenças ou de acúmulo de tarefas, como ocorrera nos meses de Junho e Julho de 2010.

Desta forma, o trabalho em equipe tem fortalecido a gestão por processos e estimulado as pessoas seguirem no atendimento deste serviço de grande complexidade e alta demanda.

Vamos em frente... Escrevendo um novo capítulo desta história!■



Fonte: <http://www.sxc.hu>

Beatriz H. Giongo
Maria da Glória Eloi da Silva
Ligiana C. C. Damiano
Eliana Maria Garcia
Silvia Maria Zinsly

Otimização do tempo!

Com a implantação da nova versão do Aleph, muitas possibilidades e inovações foram identificadas. A partir da rotina do Processo, pude perceber que é possível efetuar a consulta de livros novos na OCLC e no próprio Dedalus, utilizando o código de barras do ISBN, garantindo com este procedimento a otimização do tempo.

Tais recursos foram descobertos, a partir da operacionalização do serviço, considerando que o empenho e a exploração do novo software foram fundamentais para este avanço. Os resultados obtidos foram visíveis, principalmente num momento crucial onde o Processo Tratamento da Informação estava colaborando com as setoriais. Tal agilidade foi evidenciada em reunião de gestores pela Ligiana, em virtude do curto espaço de tempo em que todo material processado (e era um considerável número) ficou disponível. Nesta mesma reunião, o Processo de Tratamento da Informação recebeu elogios e agradecimentos.

Com esse novo recurso, o Processo já solicitou aos responsáveis (Apoio Administrativo) a compra das canetas ópticas para a leitura do código de barras, uma excelente oportunidade para otimizar o trabalho, uma vez que evitará a digitação de cada ISBN do material a ser processado.

Vale comentar que apesar das facilidades, a responsabilidade dos profissionais da área continua muito grande e requer muita atenção, como é o caso da atividade de remoção de materiais no Dedalus, onde qualquer distração pode acarretar problemas no acervo de outras Unidades.

Para o nosso desenvolvimento profissional, uma coisa é certa, é preciso estar "aberto" às mudanças e inovações em nossa área de atuação. ■

Iara Maria de Oliveira Ismael



Pacote Office 2007 - BC e setoriais

Atendendo a uma antiga reivindicação dos usuários da Biblioteca, a ADIBD adquiriu 4 licenças do pacote Office 2007, destinados exclusivamente para usuários, sendo uma licença para cada biblioteca do campus.

Com essa alternativa, os nossos usuários contam agora com todos os recursos que esse pacote oferece. ■

Antonio Carlos F. Facco



O maior prêmio é o reconhecimento

Nossa colega Silvia Zinsly do Atendimento Especializado recebeu um e-mail de agradecimento pelo serviço prestado.

Mais um reconhecimento de nossa equipe pelos usuários, cuja satisfação é nossa razão e foco.

Mais um destaque também para a importância do serviço de “Normalização e editoração” e para a postura de atendimento adequada, cuja gentileza e educação associada à competência contribuem para a imagem positiva de nossa biblioteca perante a comunidade.

A seguir um trecho extraído do e-mail de uma aluna de pós-graduação:

Olá Silvia,

..... Nunca vou esquecer o carinho com que me tratou quando a procurei; seu papel naquela biblioteca é muito maior do que você imagina, você ilumina as pessoas que se aproximam nos dando paz e confiança!!!

Aqui está o meu abraço, mesmo que virtual, pode acreditar que ele é do tamanho da minha gratidão!

Muito obrigada

Bjos e abraços

Paula Sanches Martin

Outro serviço que mantém o padrão de qualidade no Atendimento, reforçando a nossa eficiência é o Comut, que não mede esforços para atender o usuário, buscando informações até mesmo no exterior como é o caso desse usuário que teve seu pedido atendido via rede AGLINET.

Prezada Vilma,

Muitíssimo obrigado, o trabalho de vocês é realmente muito eficiente e importante. Parabéns!

Vou acessar o site indicado e procurar, talvez até tenha mais trabalhos interessantes para nossa pesquisa.

Novamente muito grato!

Milton

E outro vindo da UFSCar:

Olá Vilma,

Recebemos o material, muito obrigado!

Parabéns a sua equipe COMUT pela eficiência!!!

Att, ■

Kátia M. de Andrade Ferraz

Novo espaço físico para a Produção Intelectual da ESALQ

Para facilitar o acesso e a recuperação da Produção Intelectual (PI), a equipe do SubProcesso Circulação sugeriu ao responsável pelo Processo Tratamento da Informação, o remanejamento desses documentos. Uma vez a idéia aprovada, o material foi transferido para a área interna do balcão de atendimento.

O controle de consulta a esse tipo de material é gerenciado pela equipe, através de uma planilha contendo os dados do usuário solicitante, possibilitando com isso a identificação do aluno e incentivando a responsabilidade na utilização do documento. ■



Thais Cristiane C. de Moraes

Upgrade do nosso servidor interno

Nosso servidor IBM da rede interna, passou por Upgrade para poder atender as exigências do SIESALQ, visando à instalação do “Sistema de Submissão de Teses”, desenvolvido pelo CIAGRI.. Tal sistema exigiu também a troca do sistema operacional Linux, para o Windows Server 2008 Enterprise. Com isso foi aumentada a memória RAM para 5GB e instalados mais 2 HD de 250GB de capacidade, tornando o servidor muito mais rápido e eficiente. ■



Antonio Carlos F. Facco

Engajamento dos estagiários

O Processo Atendimento ao Cliente agradece o empenho dos nossos estagiários nesse período de férias, destacando as seguintes atividades:

- Leitura e organização do acervo de Periódicos, incluindo sinalização e remanejamento das coleções e a separação dos fascículos duplicados;
- Leitura e organização do acervo de Teses, Multimeios, Eventos e Folheto;
- Leitura do acervo de Tombão (em andamento).

Salientamos também o engajamento dos estagiários da Biblioteca Central e Setoriais, que realizaram no mês de junho a leitura do acervo de monografias, contribuindo para a organização e agilidade na recuperação dos materiais. Tal atividade possibilitou aos colaboradores responsáveis por essa atividade, mais tempo para se dedicar às outras tarefas de seu processo, bem como às ações relacionadas aos Projetos ou Sistema de Gestão da DIBD. ■



Fonte: <http://www.sxc.hu>

Thais Cristiane C. de Moraes

Liderança do Subprocesso Circulação

Como forma de estimular o espírito de liderança entre a equipe do Subprocesso Circulação, o colaborador Airton passará a ser o líder nesse 2º semestre de 2010.

Importante salientar que esta iniciativa tem como objetivo, o aprendizado, o processo de comunicação e o compartilhamento de idéias. O papel do líder é fundamental e representa a eficácia da equipe e da organização, impulsionando os esforços em uma mesma direção.

É preciso superar os desafios e despertar para novas conquistas diante desse ambiente em constante transformação.

Airton aproveite esta oportunidade! ■

Fonte: <http://office.microsoft.com>

Thais Cristiane C. de Moraes

Parceria no Tratamento da Informação

E registramos aqui mais uma parceria de sucesso!

Durante o mês de julho/2010 as equipes dos Processos Tratamento da Informação e Bibliotecas Setoriais uniram-se para cumprimento de uma meta em comum: a finalização das 113 pendências, referentes às novas aquisições de livros recebidos na Biblioteca do LÉS, que aguardavam o tratamento antes de serem liberados para o Subprocesso Empréstimo.

Todos os materiais passaram por Análise Documentária (Classificação/Cutter, Catalogação e Indexação), Cadastramento no Dedalus e Preparo Físico, sendo que os acréscimos de exemplares foram disponibilizados para o acervo e os títulos novos para o Expositor de Novas Aquisições. Confira em: <http://www.esalq.usp.br/biblioteca/expo_liv.htm>.

Agradecemos a toda equipe envolvida, em especial à Iara, Cristina, Glória, Beatriz e Luciane, pela valiosa colaboração.

Pessoal, vamos sempre lembrar que a união faz a força !! ■

Ligiana C. C. Damiano
Maria Angela de Toledo Leme

Impacto das otimizações do Módulo Circulação - Aleph

Como continuidade ao aprimoramento e conhecimento das facilidades e melhorias que o “Módulo Circulação” oferece, foram implementadas otimizações nas rotinas operacionais no que se refere ao gerenciamento e controle, hoje realizados automaticamente pelo sistema Aleph e integrado entre as bibliotecas da ESALQ: BC, LES, LGN e LAN.

Em consonância com os objetivos estratégicos da DIBD, o sistema proporcionou redução de despesas com impressão de recibo, contribuindo com a Responsabilidade Socioambiental da DIBD e com o usuário, uma vez que os recibos de empréstimo e devolução são enviados automaticamente para o e-mail do aluno.

Atividades como envio de “carta de cobrança”, “aviso de vencimento” e “carta de reserva” também são exemplos de implementações do “Módulo Circulação”, sendo enviadas diariamente para o e-mail do usuário.

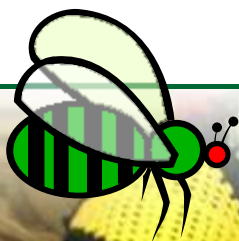
O sistema manteve as permissões de prazo e quantidade de empréstimos, podendo ser controlado pelo usuário através da interface Dedalus, inclusive as renovações.

A partir dessas otimizações do módulo, a equipe prevê maior colaboração com atividades extras e/ou direcionadas, não necessariamente relacionadas ao atendimento. Ações do Mapa Estratégico sob responsabilidade da equipe do Atendimento podem ser priorizadas e iniciadas.

Com uma visão aberta, a equipe busca oportunidades de adquirir novos conhecimentos, compartilhar idéias e potencializar os objetivos estratégicos da organização. Investir em capacitação também passa ser mais uma oportunidade para a equipe, cabendo ao Gestor incentivar e envolver o colaborador no seu desenvolvimento, inclusive em novas atividades.

A DIBD tem contribuído muito para o aperfeiçoamento e adequação do Sistema ALEPH às necessidades dos usuários, sendo através de testes realizados e dúvidas enviadas ao SIBi, descobrindo novos recursos e auxiliando na solução dos problemas encontrados. Contribuição compartilhada que ajuda todas as bibliotecas do SIBi. ■

Thais C.C. de Moraes
Ronaldo Ap. Caprecci
Airton Luiz Barbosa



Atividades da Comissão de Atividades Sociais – 1º semestre de 2010

“Para as empresas, ter empregados que se voluntariam é um elemento importante para o diálogo social com as comunidades de seu entorno. Além disso, é um fator de desenvolvimento de recursos humanos, pois a prática do voluntariado desenvolve capacidades que serão importantes também dentro da empresa, como maior facilidade de relacionamento interpessoal e liderança (consultor em Terceiro Setor, Barnabé Medeiros).

No ano de 2010 houve, a efetivação da Comissão de Atividades Sociais e nesse primeiro semestre, já se viu resultados expressivos com a participação ativa dos funcionários e até mesmo de pessoas de fora do âmbito da DIBD.

PÁSCOA

Foi a nossa primeira campanha.

INALADOR

A equipe da DIBD se mobilizou para comprar um inalador para o filho de uma funcionária terceirizada dos serviços gerais. Com o dinheiro arrecadado foi possível comprar o equipamento e os medicamentos necessários.





CAMPANHA DE ARRECADAÇÃO DE LIVROS

Posteriormente tivemos a campanha de arrecadação de livros para o Centro de Ressocialização “Carlos Sidnes Cantarelli”.

A biblioteca tem um pequeno espaço com 1.352 livros antigos.

Com a campanha arrecadamos:

- ENCICLOPÉDIA = 19
 - DICIONÁRIO = 04
 - DIDÁTICO = 10
 - AUTOAJUDA = 18
 - OUTROS = 09
 - ROMANCE = 49
- TOTAL = 109**

CAMPANHA DO AGASALHO

Como acontece todo ano, a DIBD participa ativamente da referida campanha que é feita pela ESALQ, conseguindo muitos agasalhos para doação ao Fundo Social de Solidariedade, da Prefeitura Municipal de Piracicaba. Este ano houve uma mobilidade grande dos funcionários e a quantidade arrecadada foi significativamente maior.

COLCHAS

De forma espontânea, surgiu a idéia que mais “contagiu” funcionários e se expandiu: a confecção de colchas de lã em crochê.

A funcionária Cristina trouxe uma bela colcha, o que incentivou algumas pessoas como: Silvana, Célia, Eliana, Sandra (funcionárias), Ivani e Wilnez (colaboradores externos) a fazer igual para doar a entidades de atendimento social.

Arrecadamos R\$125,00 o que proporcionou a compra de 63 novelos de lã para a confecção da primeira colcha a qual foi feita uma rifa, vendida rapidamente e que rendeu R\$ 500,00.

Com o valor arrecadado, foram comprados mais 102 novelos de lã e 20 cobertores de casal, doados para a Paróquia Nossa Senhora Aparecida (Piracicaba).

Com as lãs compradas e mais algumas recebidas por doação, foram feitas mais três colchas, doadas ao Lar Betel, Paróquia Santana (Analândia) e Comunidade Quilombola, para que os mesmos pudessem angariar fundos para as comunidades que assistem.

Esse trabalho demonstrou que, independente das dificuldades enfrentadas, a principal forma de contribuir é a participação. E nessa atividade a participação foi espontânea e gratificante. ■



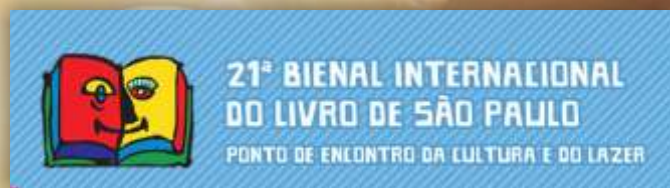
21ª Bienal Internacional do Livro de São Paulo

Este ano, de 12 a 22 de agosto, foi realizada a 21ª Bienal Internacional do Livro de São Paulo. Além da participação no evento, tivemos a oportunidade de prestigiarmos a Márcia como mediadora de workshop realizado durante o evento. A formação de neo leitores, ou seja, jovens e adultos recém alfabetizados e que demandam por leitura de conteúdo simples, mas para suas respectivas faixas etárias, foi o tema das palestras.

Pudemos assistir algumas explicações de profissionais que abordaram temas referentes às ações sociais e investimentos governamentais nas bibliotecas escolares, bem como sobre a leitura. Neste contexto, com proposta de despertar o interesse para o livro e difundir o hábito da leitura, focando desde a sua importância até o seu incentivo. Como Márcia disse no seu discurso, foi uma oportunidade ímpar para conhecermos outra realidade e o trabalho desenvolvido por colegas de profissão. Diante das informações, muitas idéias surgiram, contribuindo para uma abertura maior em relação à nossa área de atuação e para ampliar a nossa visão desse campo tão abrangente que é o universo da informação e do conhecimento.

Visitamos algumas livrarias e percebemos a tendência de livros na área de administração, voltados para o trabalho desenvolvido através de projetos, inovações em organizações, a importância da criatividade e pró-atividade, temas sobre liderança, trabalho em equipe, gestão do conhecimento, valores humanos, auto-ajuda e reflexão, enfim, assuntos estes tão comentados hoje em nosso meio, cuja procura pelo que podemos perceber está cada vez maior. ■

Thais Cristiane C. de Moraes
Kátia M. de Andrade Ferraz



Fonte: <http://office.microsoft.com>

Nova chefia do Departamento de Genética

Colegas, a biblioteca do LGN informa que no mês de agosto tomou posse o novo chefe do Depto de Genética, Profª Titular, Dra. Maria Lúcia Carneiro Vieira.

Ela já demonstrou o seu apoio à biblioteca, mostrando-se receptiva à continuidade ao projeto de Remodelagem da nossa setorial (continuidade), inclusive se prontificando a colaborar e agilizar os trâmites que dependem do Depto. de Genética.

Parabenizamos a nova diretoria e desejamos muito sucesso frente aos novos desafios e nos colocamos a disposição. ■

Maria da Glória Eloi da Silva

Sucesso para quem vem e para quem vai!

A estagiária Jade Gonçalves Ribeiro do Nascimento Santos encerrou suas atividades no último dia 31/08/10. Agradecemos pela colaboração e convivência durante o período que esteve entre nós. Desejamos a ela sucesso na nova etapa de sua carreira acadêmica!

Damos boas-vindas às estagiárias: Marília Albiero Costa e Lívia Maria Ongaro Modolo. Esperamos proporcionar um ambiente de aprendizado e amizade! ■

Beatriz H. Giongo
Midian Gustinelli
Ligiana C. C. Damiano



Estações da vida: responsabilidade e aprendizado

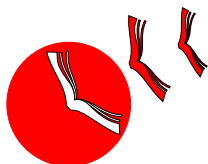


A equipe do Atendimento ao Cliente agradece o empenho e dedicação da Mônica e do Rodrigo que encerraram suas atividades na DIBD como estagiários no último mês de julho.

Boa sorte para os novos desafios que virão. ■

Thais Cristiane C. de Moraes

III Seminário Internacional de Bibliotecas Públicas e Comunitárias



**Biblioteca!
viva!**

Fonte: <http://mispacultural.files.wordpress.com/2010/07/bviva.jpg>

Durante a 21ª Bienal Internacional do Livro, realizada no Parque do Anhembi, em São Paulo aconteceu o "III Seminário Internacional de Bibliotecas Públicas e Comunitárias e III Fórum do Plano Nacional do Livro e Leitura", numa ação conjunta da Secretaria de Estado da Cultura e Ministério da Cultura - Secretaria Executiva do Plano Nacional do Livro e Leitura.

Neste contexto, queremos divulgar que nossa diretora, Márcia, foi convidada para moderar a palestra sobre a Formação do *Neoleitor* (Jovens e adultos recém alfabetizados que precisam continuar sua formação, através da leitura de fácil compreensão, mas não de conteúdo infantil) e o EJA - Educação de Jovens e Adultos. Márcia comentou que o desafio é criar livros para essa nova demanda, utilizando uma linguagem simples, mas de interesse para esse segmento.

O evento promoveu palestras, conferências, painéis e debates sobre os temas de políticas públicas de incentivo à leitura e bibliotecas; democratização do acesso, fomento à leitura e à formação de mediadores, valorização do livro e comunicação, desenvolvimento de serviços em bibliotecas públicas e comunitárias; sustentabilidade das bibliotecas.

Márcia, nossos parabéns por mais esse reconhecimento pelo seu trabalho. ■

Kátia M. de Andrade Ferraz

Participações no SIBI

Fonte: <http://office.microsoft.com>

Nossa diretora Márcia, é integrante da Comissão de Credenciamento / Programa de Apoio às Publicações Científicas Periódicas da USP.

Este Programa foi desenvolvido nos anos de 1984 e 1985 e ao longo do tempo passou por modificações. Atualmente ele é constituído por uma comissão com 7 docentes titulares e 7 suplentes, 2 bibliotecários e a Diretora Técnica do SIBI.

O objetivo dessa Comissão é melhorar a qualidade, em todos os seus aspectos, das publicações científicas periódicas da USP.

Para 2010, já há recursos, liberados pela USP, para serem destinados aos periódicos credenciados e assuntos interessantes a serem discutidos, dentre eles, a realização do Seminário anual e a proposta de criação do Writing Center na USP, já em tramitação na Reitoria (e pretende entender a sua atuação também no aspecto da apresentação formal das publicações acadêmicas

Para melhor entendimento da estrutura, consulte o site da Comissão (<http://www.sibi.usp.br/credenciamento/>).

Parabéns Márcia por mais essa participação!

Informação extraída do e-mail enviado pelo:

Prof. Dr. Adalberto Pessoa Junior
Dept. Tecnologia Bioquímico-Farmacêutica
Faculdade de Ciências Farmacêuticas da USP ■

Kátia M. de Andrade Ferraz



Colaboradores da DIBD que fizeram aniversário nesse quadrimestre:



Maio

- 1 - Lurdes
- 7 - Luciane
- 15 - Airton



Junho

- 10 - Beatriz
- 18 - Maria Angela



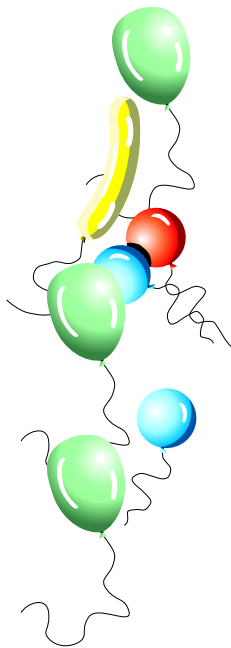
Julho

- 13 - Facco
- 23 - Midiam
- 30 - Marcia



Agosto

- 8 - Josué





O sortudo!

Durante o mês de agosto, nosso colega foi premiado durante um evento de confraternização promovido pela Ascampus para o Dia dos Pais. Participar faz parte!

Parabéns Airton!

Equipe do Programa de
Educação

Não há tempo para desculpas.





O bom filho à casa torna...

Há 10 anos a funcionária Luciane C. Cipriano fora convidada a integrar a equipe da Biblioteca Central, devido à grande experiência adquirida neste tempo em que trabalhou na Biblioteca do LES.

Durante os últimos anos, após a sua saída, pude testemunhar a sua trajetória e compartilhar de seu crescimento na execução das atividades relacionadas ao Tratamento da Informação, destacando-se, com merecido

louvor, em atividades nas quais se envolveu, inclusive nos temas relacionados ao Sistema de Gestão.

Em um segundo momento, integrou a equipe das Bibliotecas Setoriais para desenvolver atividades semelhantes na Biblioteca do LGN, permitindo-nos a descoberta de seu talento para a liderança de projetos relacionados à consistência dos acervos, além da facilidade de assimilação dos novos procedimentos de cadastramento e disponibilização da informação, na nova versão do Dedalus (ALEPH 18).

10 anos se passaram...

A partir do mês de agosto de 2010, a colega Luciane passa a integrar novamente a equipe da Biblioteca do LES, onde terá a oportunidade de continuar crescendo pessoal e profissionalmente, onde teremos muitos projetos a desenvolver em conjunto!

Luciane seja bem-vinda!

Como diz o velho ditado: "O bom filho à casa torna..." ■

Ligiana Clemente do Carmo
Damiano

O aprendizado e a espiritualidade

Compartilho com vocês o texto a seguir, extraído de um livro de caráter filosófico-religioso, para compará-lo com a magnífica experiência do conhecimento.

Espero que gostem!

"Sois semelhantes a elos de uma corrente sem fim, engatados nesse ininterrupto caudal que flui da mais alta Fonte Divina e percorre, desde os mais elevados Reinos de Luz, até a categoria mais baixa da existência, entrelaçados nessa grande irmandade ou massa humana a qual pertenceis. Entretanto, vos foi concedida a liberdade para progredir, para sair do casulo do plano hominal e abrir asas para evolução, voando em direção ao UNO. Existe, apenas, um finíssimo véu entre vós e o grande momento. Depende, tão somente, do quanto quereis transpor o véu. Aproveitai todos os momentos que se apresentarem, para aprenderdes mais e mais."

Princípio

Texto do livro "A Ordem Divina e Seus Efeitos Na Vida Prática

<http://www.fogosagrado.com/ensina74/voltaaolar.asp> ■

Marcia Regina M. Saad



Fonte: <http://office.microsoft.com>

DIBD recebe estagiária de Biblioteconomia

No mês de julho recebemos a aluna Bruna, do curso de Biblioteconomia da UNESP de Marília para fazer estágio obrigatório. Bruna conheceu todos os processos da DIBD e executou atividades das mais diversificadas, sempre acompanhada de um colaborador para supervisão. O Processo Atendimento ao Cliente fez uma explanação de toda a rotina do dia-a-dia, das instruções e procedimentos operacionais, inclusive ela teve a oportunidade de participar na observação e execução de algumas atividades como: organização e leitura do acervo, scanner, recuperação de material, Comut e EEB, empréstimos e controles, atendimento e orientação, entre outras atividades.

A equipe agradece a oportunidade que teve em repassar o conhecimento à Bruna e espera ter contribuído para o seu enriquecimento acadêmico e profissional. ■



Thais Cristiane C. de Moraes



DIBD no Minuto USP

A TV Universitária, um empreendimento conjunto USP/UNIMEP, sintonizada em Piracicaba pelo canal 13 da Net tem no seu “minuto USP”, uma inserção da Biblioteca, com belas imagens e um texto conciso, porém relevante.

Não deixem de ver, pois é motivo de orgulho ver nosso trabalho em destaque e respeitado pela comunidade acadêmica.

Parabéns a toda equipe que tornou isso possível!

Marcia Regina M. Saad

Flores: fonte de equilíbrio e motivação



Muitas vezes, buscamos alegria, felicidade, paz, harmonia num lugar muito distante! Creio que este estado da alma pode ser encontrado a qualquer momento. Quando somos capazes de ter um olhar mais observador ou sensível às pessoas e à natureza; quando gostamos daquilo que fazemos; quando gostamos do lugar que nos permitimos e escolhemos para estar; quando temos foco naquilo que realmente nos importa. E aí nos surpreendemos com o retorno que temos, até mesmo da natureza que compactua com essa energia que vem da alma. Isso pode ser comprovado com a belíssima paisagem que se descortina na janela da minha sala. Só posso agradecer este privilégio e sugerir que tenham um olhar sensível ao seu redor, vocês podem se surpreender. ■

Kátia M. de Andrade Ferraz

INFORMATIVO “FIQUE POR DENTRO”

Informações aos autores

Os interessados em divulgar suas atividades devem enviar um texto consiso e revisado para o e-mail: informativo@esalq.usp.br.

O conteúdo dos textos é de responsabilidade dos respectivos autores, cabendo a equipe responsável pelo informativo “Fique por Dentro”, a arte, as fotografias, as sugestões aos autores, a revisão geral e o “lay out”.