



EDITAL 02/2017 PROGRAMA DE BOLSAS DE ATIVIDADE ACADÊMICA PARA ESTUDANTES DE GRADUAÇÃO

A Comissão de Bolsas e Estágios (CBE) da Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz", com base nas propostas do Plano de Metas da USP e da ESALQ, tornam público o presente Edital de abertura de inscrições, visando à seleção de candidatos a **bolsa de Atividade Acadêmica**, para a vigência de Agosto/2017 a Dezembro/2017.

1. FINALIDADE

O Programa de Bolsas de Atividade Acadêmica é voltado para o desenvolvimento da capacidade analítica e das habilidades pessoais no gerenciamento de processos dos estudantes de graduação do ensino superior.

2. BOLSAS

I. As bolsas serão concedidas por um período de 5 meses.

II. Não há restrições quanto à idade, ao fato de um estudante já ser graduado por outro curso e quanto ao semestre/ano de ingresso do estudante na instituição.

Importante: Observar os requisitos de cada vaga.

III. Estarão impedidos de participar do processo de seleção alunos de graduação que possuam comprovada responsabilidade em transgressões ao regime disciplinar.

3. ORIENTADOR/SUPERVISOR

3.1 Requisitos

I. Ser docente, com título de doutor, ou funcionário da USP/Esalq.

3.2 Compromissos

I. Evitar conflitos de interesse e observar princípios éticos, conforme resolução 466/2012 do Conselho Nacional de Saúde.

II. Solicitar a exclusão do bolsista mediante justificativa devidamente circunstanciada.

III. Acompanhar as atividades previstas, atuando no planejamento e avaliação das atividades desenvolvidas.

4. BOLSISTA

4.1 Requisitos

I. Estar regularmente matriculado em curso de graduação da USP.

II. Não ter vínculo empregatício e dedicar-se integralmente às atividades acadêmicas previstas no Plano Político Pedagógico do curso em que está matriculado.

III. Apresentar bom desempenho acadêmico, conforme critérios estabelecidos pela CBE.

IV. Estar inscrito no Programa PAPFE 2017.

4.2 Compromissos

I. Não estar recebendo outra bolsa, exceto nos casos de bolsa/auxílio permanência, moradia ou alimentação, no momento da atribuição e da vigência da bolsa

II. Apresentar relatório de atividades no final ou, a qualquer momento no caso de cancelamento de bolsa, neste caso incluindo justificativa de cancelamento.

III. - A carga horária de atividades do bolsista é de 10 (dez) horas semanais.

5. INSCRIÇÃO

O aluno poderá se inscrever somente a uma vaga

5.1 Cronograma

Atividade	Data
Lançamento da chamada	04/05/17
Período de inscrição – preenchimento de formulário	05/05/17 a 26/05/17
Arguição para adequação à vaga	05/06/17 a 16/06/17
Divulgação dos resultados	23/06/17
Entrega do Termo de Aceitação de Bolsa	26/06/17 a 07/07/16
Início da implementação das propostas aprovadas	01/08/17

5.2 Inscrições

I. Preencher formulário próprio de inscrição oferecido na Seção de Estágios, Prédio Central, Sala 35 (Contabilidade).

II. Não será permitido ao aluno fazer inscrição se estiver com bolsa de atividade acadêmica vigente de janeiro a dezembro de 2017.

III. Inscrições até 16h do dia 26/05/17.

6. SELEÇÃO

6.1 Processo seletivo:

I. A pontuação final (PF) classificatória será calculada segundo a fórmula abaixo. Serão classificados os candidatos com PF igual ou superior a 5:

II. Adequação à vaga (AV) avaliada por meio de arguição do proponente compreendendo a avaliação do candidato e pontuação resultante (0 – 10 pontos);

III. A pontuação média ponderada do aluno (MP) (0 – 10 pontos) será corrigida por um fator de desempenho (F) que considera a ocorrência de reprovação no semestre imediatamente anterior à solicitação. (F = 1 sem reprovação; F = 0,8 com reprovação).

No caso de alunos ingressantes, a MP será analisada de acordo com a nota da primeira fase da FUVEST, dividido por 10.

No caso de ingressantes por transferência, será analisada a MP do histórico escolar da instituição de origem.

IV. A Avaliação do Fator Socioeconômico (FS) será fornecida pelo DVATCOM (PAPFE 2017) com base nas informações fornecidas pelo aluno.

7. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

A Lista dos classificados será disponibilizada no site da Graduação em “Avisos”.

8. MENSALIDADE

I. A Bolsa de Atividade Acadêmica terá o valor mensal de R\$400,00.

II. O bolsista selecionado deve ter conta corrente ativa do Banco do Brasil para recebimento da bolsa.

9. SUPLÊNCIA

Os alunos classificados remanescentes, que não foram contemplados com a vaga de interesse serão classificados em uma única lista por ordem de classificação da Nota Final. Se, por motivo de desistência de bolsista, não havendo mais classificados para a vaga específica, as vagas serão oferecidas aos alunos de acordo com a lista de classificação geral.

10. VAGAS

Local	Requisitos	Orientador/ Supervisor	Vagas
Serviço de Atividades Internacionais SVAInt	<ul style="list-style-type: none"> - Estudante de qualquer curso de graduação da ESALQ, com disponibilidade no mínimo de 3h diárias, totalizando 10h/semana - Conhecimentos básicos de língua inglesa - Conhecimento do Pacote Office (Word, Excel e PowerPoint) - Excelente capacidade de organização e comunicação 	Susy Ramos	1
Serviço de Apoio à Pesquisa SVAPESQ	<ul style="list-style-type: none"> - Alunos de graduação com disponibilidade em pelo menos dois períodos da semana de 4 horas e um de 2 horas - Conhecimento em Excel e Word 	Ana Rita Aleoni	1
CoC Agronomia	<ul style="list-style-type: none"> - Estar matriculado regularmente no Curso de Engenharia Agrônoma da ESALQ (preferencialmente a partir do 5º semestre). - Dispor de 10 horas semanais (incluindo finais de semana). - Disponibilidade para participar de eventos fora do Campus. - Desejável conhecimento de língua estrangeira (inglês) para relacionamento com visitantes estrangeiros. <p>Obs.: O aluno não poderá ter outra bolsa e, preferencialmente, ter disponibilidade as quartas e sextas no período da manhã.</p>	Prof. Dr. Roberto Arruda de Souza Lima	1
Serviço de Graduação SVG	<ul style="list-style-type: none"> - Estar regularmente matriculado no curso de Administração ou de Gestão Ambiental. - Ter de 2 a 3 períodos livres (manhã ou tarde), para desenvolver as 10 h de atividades previstas no edital. 	Raquel Degaspari Leite	1
Seção de Gestão de Convênios, Contratos e Projetos.	<ul style="list-style-type: none"> - Conhecimento do Pacote Office (Word, Excel e Powerpoint), com habilidade para realizar consultas em planilhas. - Disponibilidade para executar serviços bancários (pagamentos e depósitos em bancos dentro e fora do campus, geralmente acompanhado de motorista da ESALQ). - Habilidade para atendimento ao público e para trabalhar com máquina de Xerox, copiando e digitalizando documentos. - Atuará nas rotinas executadas pela Seção de Gestão de Convênios, Contratos e Projetos. 	Lucas Rochelle Meneghini	1
Revista Visão Agrícola	<ul style="list-style-type: none"> - Habilidades com o pacote office (Word, Excel, etc.), facilidade com redes sociais (twitter, facebook, etc.), habilidades em redação de cartas, convites, ofícios, etc. Seria desejável ter um razoável conhecimento da língua inglesa. - Disponibilidade para participar das reuniões (semanais nas épocas de pico de atividades). Essas reuniões duram 1 hora e podem ser marcadas nos períodos em que o estagiário estiver trabalhando. - Preferencialmente alunos dos cursos de Ciências Biológicas, Administração ou Ciências Econômicas (a partir do 3o. semestre). 	Prof. Dr. Nelson Sidnei Massola Junior	1
Seção de Apoio Institucional SCAPOIN / Relações Institucionais	<ul style="list-style-type: none"> - Aluno regularmente matriculado em um dos 7 cursos de graduação da ESALQ, com disponibilidade de horário de segunda a sexta-feira (manhã ou tarde). - Bons conhecimentos de Informática (Word, Excel, PowerPoint). - Excelente domínio do português; - Desejável que o candidato tenha conhecimentos da língua inglesa (intermediário) e de técnicas variadas de comunicação e marketing; seja dinâmico e com boa capacidade de realizar trabalhos em equipe. 	Luciana Joia de Lima	1
Casa do Produtor Rural SVCEX	<ul style="list-style-type: none"> - Aluno a partir do 3º ano de Engenharia Agrônoma. - Domínio das ferramentas Microsoft. - Conhecimento básico do idioma inglês. - Experiência em estágios diversificados na ESALQ. 	Marcela Matavelli e Maria de Fátima Durrer	1
Serviço de Pessoal SVPES	<ul style="list-style-type: none"> - Aluno regularmente matriculado no curso de Administração. - Não estar no último ano do curso. 	Eliete Ferezini Yoshii	1
Fazenda Areão	<ul style="list-style-type: none"> - Preferência para alunos dos cursos de Engenharia Agrônoma, Engenharia Florestal, Ciências Biológicas ou Ciências dos Alimentos. -Disponibilidade no período da manhã. -Desejável um pouco de experiência de campo. 	Luis Fernando Sanglade Marchiori	1
LCF Laboratório de Informática	<ul style="list-style-type: none"> - Preferência para alunos matriculados no curso de Engenharia Florestal, podendo ser de outros cursos. - Conhecimento do Pacote Office (Word, Excel e Powerpoint) -Atuará no Laboratório de Informática no período das 18h às 22h de segunda a sexta-feira. Habilidade para atendimento ao público. 	Hilton Thadeu	2

Patricia Angélica Alves Marques - Presidente da CBE USP/Esalq
Luiz Gustavo Nussio - Diretor USP/Esalq