

PROCESSO DE SELEÇÃO

ESTÁGIO EM DEPARTAMENTO PESSOAL

O IMAFLORA – Instituto de Manejo e Certificação Florestal e Agrícola – Organização não Governamental sem fins lucrativos, sediada em Piracicaba (SP), está selecionando estudantes para a posição de **Estagiário (A)** para atuação na área de Departamento Pessoal.

O IMAFLORA atua na área de certificação socioambiental há 25 anos, sendo responsável pela certificação de mais de 450 empreendimentos, dos setores florestal e agrícola. A missão do Imaflora é incentivar e promover mudanças nos setores florestal e agrícola, visando à conservação e o uso responsável dos recursos naturais e a promoção de benefícios sociais. Mais informações no site <http://www.imaflora.org/>

Responsabilidades do Cargo

- Controle de Ponto eletrônico e Banco de Horas;
- Controles de prazos e documentos de contratos de estágio e aprendizagem;
- Movimentações de Planos de Saúde;
- Controle de férias;
- Conferência de documentação para Admissão;
- Controles e alimentação de planilhas;
- Coleta de assinaturas de documentos;
- Controle de arquivo;
- Lançamentos no sistema de folha.

Área de Formação

- Estar cursando ensino superior em Administração, Ciências Contábeis, Tecnólogo em Gestão de Pessoas, Processos Gerenciais.
- Estar no segundo ano de graduação.

Pré-Requisitos

- Identidade e compromisso com a missão e valores do IMAFLORA;
- Compromisso com condutas éticas, de respeito aos direitos humanos incluindo a proteção;
- Conhecimento Pacote Office;
- Inglês básico;
- Ter curso de Departamento Pessoal com certificado de conclusão.

SEDE PIRACICABA

Estrada Chico Mendes, 185
Sertãozinho | Cep 13426-420
Tel +55 19 3429.0800
Piracicaba | SP | Brasil

ESCRITÓRIOS

SÃO FÉLIX DO XINGU
Avenida Dom Eurico, 1526
Cep 68380-000
São Félix do Xingu | PA | Brasil

www.imaflora.org

ALTER DO CHÃO
Lauro Sodré, 215
Cep 68109-000 | Alter do Chão
Santarém | PA | Brasil

Qualificações Desejáveis

- Serão diferenciais: Conhecimento em rotinas de Departamento Pessoal;
- Conhecimento ou experiência com Software de Controle de Ponto e Folha de Pagamento;
- Noções de Legislação Trabalhista
- Conhecimento Intermediário em Excel

Condições de trabalho

- Bolsa estágio compatível com o mercado;
- Auxílio Transporte;
- Presença na sede da instituição em Piracicaba, com **dedicação de 30 horas semanais** (6 horas diárias, de segunda a sexta-feira, horário compreendido entre 8h e 18h);
- Disponibilidade para início imediato.

Processo de seleção

Os interessados devem enviar o currículo até o dia **15 de Julho de 2020**, para o e-mail selecao@imaflora.org, com a sigla **Estágio DEPARTAMENTO PESSOAL** no campo assunto:

- Currículo – constar a informação do semestre/ano que está cursando e a data prevista de conclusão do curso.

Somente os candidatos selecionados por meio da avaliação de currículos serão contatados e convocados para entrevista;

“O IMAFLORA incentiva a diversidade em sua equipe e para isso estimula a candidatura de mulheres, negros e negras, indígenas, pessoas com deficiência, membros da comunidade LGBT+, de todas as partes do Brasil e de outros países, jovens e idosos para citar alguns.”

SEDE PIRACICABA

Estrada Chico Mendes, 185
Sertãozinho | Cep 13426-420
Tel +55 19 3429.0800
Piracicaba | SP | Brasil

ESCRITÓRIOS

SÃO FÉLIX DO XINGU

Avenida Dom Eurico, 1526
Cep 68380-000
São Félix do Xingu | PA | Brasil

www.imaflora.org

ALTER DO CHÃO

Lauro Sodré, 215
Cep 68109-000 | Alter do Chão
Santarém | PA | Brasil