RESPOSTAS A DÚVIDAS FREQUENTES (FAQ)

1. **No período de 22 a 29 de junho todos os alunos deverão acessar o sistema JupiterWeb?**

Resp. *Sim, pois é o período oficial de matrícula da USP. O fato de o aluno participar do processo de matrícula desde a primeira interação aumenta a possibilidade de conseguir o horário que deseja, pois a partir da primeira consolidação poderá ocorrer o preenchimento das vagas de algumas turmas (turma lotada).*

2. **O que acontece a um aluno que não participa desse processo na 1ª interação?**

Resp. *Se o aluno não entrar nessa interação não tem problema, pois o sistema não irá bloquear o seu acesso na interação seguinte*.

3. **O aluno pode alterar sua matrícula?**

Resp. *Sim, o aluno pode alterar sua matrícula quantas vezes quiser durante os períodos de interação.*

4. **Por esse processo de matrícula, os alunos de "semestre ideal" têm prioridade na formação de turmas, sobre os alunos que têm as disciplinas em atraso ou queiram antecipá-la?**

Resp. *Sim, quanto mais próximo o período ideal da disciplina (PD) do período de matrícula do aluno (PM), maior a prioridade e, portanto, mais provável será a alocação do aluno na turma desejada.*

5. **Estou no semestre ideal. Terei que acessar o JúpiterWeb mais de uma vez para garantir minha matrícula?**

Resp. *Sua matrícula estará garantida quando as disciplinas obrigatórias e/ou eletivas escolhidas por você estiverem com o status de 'Reservada'. Podendo acontecer logo na 1ª consolidação ou 2ª consolidação.*

6. **Não estou no "semestre ideal". Quantas vezes sou obrigado a acessar o JúpiterWeb para garantir minha matrícula?**

Resp. *Tudo vai depender de quantas e quão distantes de seu PM estão os PDs das disciplinas que você tem débito (atraso). Eventualmente você deverá acessar as duas etapas.*

7. **Sou obrigado a acessar DUAS vezes o sistema JúpiterWeb?**

Resp. *Não, você somente precisa acessar até que tenha turma reservada em todas as disciplinas/turmas que deseja cursar; isto pode ocorrer na primeira interação.*

8. **Posso trocar o meu Período de Matrícula (PM)?**

Resp. *Sim, está liberada para o estudante a alteração, diretamente no JupiterWeb. Data limite: **29 de junho.***

9. **Posso antecipar uma disciplina?**

Resp. *Sim, mas sua prioridade é inferior à dos alunos com disciplinas do semestre ideal, sendo assim, eles serão alocados antes.*

10. Posso desistir de uma reserva já obtida?

Resp. *Sim, desde que você altere a turma desejada para a disciplina, sujeito a uma nova seleção no processo seguinte. Devido à dinâmica do processo, o fato de, no momento da consulta existir vaga na turma, não garante ao aluno a reserva da turma, pois outros alunos poderão fazer a mesma tentativa.*

11. Uma reserva garante a matrícula?

Resp. *Não, pois somente em um segundo momento é que serão avaliados os conflitos de horário, a falta de requisitos e a impossibilidade de matrícula em número de créditos superior ao estabelecido pela ESALQ.*

12. A efetivação de matrícula será feita posteriormente?

Resp. *Sim, se você não incorrer em nenhum caso acima.*

13. Vou montar minha grade horária, vou ter que escolher as turmas que pretendo cursar?

Resp. *Sim, você escolhe as disciplinas e as turmas, sem conflitos de horários, conforme a grade de horários disponível no site da ESALQ/graduação.*

14. Ainda não realizei a recuperação. Como proceder?

Resp. *Escolha a disciplina considerando a sua aprovação na disciplina requisito. Se isso não ocorrer, a disciplina sem requisito por conta da reprovação na REC será retirada de sua matrícula pelo SVG*.

15. Posso escolher disciplinas eletivas/livres além das que pretendo cursar?

Resp. *Sim, ao efetuar a matrícula você poderá informar mais disciplinas eletivas, livres que deseja cursar, mas informará, também, o número de disciplinas que de fato poderá cursar e a prioridade de escolha.*

16. O que é uma disciplina "preterida"?

Resp. *O termo 'preterida' aparecerá quando o aluno tiver o número de disciplina eletivas que deseja cursar, atendido. Neste momento as demais disciplinas eletivas apontadas na matrícula serão dadas como preteridas em função do atendimento de disciplinas eletivas indicadas pelo aluno como prioritárias.*

17. Pretendo cursar disciplinas livres/extracurriculares nos termos da Resolução 4749. Quando faço a inscrição? E quanto ao resultado?

Resp. *A inscrição é feita no mesmo processo de matrícula. A seleção será feita pelo Sistema Júpiter em meados de julho, de acordo com o previsto no Calendário Escolar. Disciplinas não previstas na matrícula, podem ser requeridas de* ***23 a 29 de julho*** *pelo requerimento online no JW.*

18. Pretendo cursar Monografia/TCC. Como proceder?

Resp. *Seguir as regras definidas pela disciplina - site da graduação – portal graduação - curso. A matrícula será feita pelo Serviço de Graduação, após a entrega da documentação pelo aluno (Eng. Agronômica, Eng. Florestal, Ciências dos Alimentos, Ciências Biológicas e Gestão Ambiental). Para Economia e Administração, escolher a turma do orientador e efetuar matrícula pelo JW.*

19. Pretendo cursar disciplina de Estágio Supervisionado. Como proceder?

Resp. *Primeiramente contate o professor orientador. Havendo concordância, no JupiterWeb escolha a turma específica do professor. Se não tiver turma cadastrada para ele, informe no Serviço de Graduação. A outra opção é incluir o Estágio no período de requerimento online ou no período de retificação online, mas nesse último comprove o aceite (por escrito) do orientador.*

20. Pretendo cursar Estágio Profissionalizante ou Estágio Vivencial. Como proceder?

Resp. Cumpridas as exigências nas normas do EP ou EV, *proceda à entrega da documentação no Serviço de Graduação. O Serviço efetuará a sua matrícula diretamente no Sistema Júpiter.*

21. Pretendo cursar disciplinas e Estágio Vivencial. Como proceder?

Resp. *Acesse o JupiterWeb para a matrícula em disciplinas. Quanto ao Estágio, observe orientação contida no item anterior.*

22. O que é "período ideal de uma disciplina (PD)"?

Resp. *É o período no qual a disciplina foi programada na grade curricular do curso.*

23. O que acontece se eu incluir duas disciplinas no mesmo horário? E disciplina sem requisito?

Resp. *O sistema Júpiter detectará conflito de horário entre disciplinas obrigatórias. Antes de salvar a matrícula, exclua uma delas. Para optativas, durante a matrícula o sistema não acusa conflitos de horário ou falta de requisito; no início de fevereiro o Serviço de Graduação efetivará as matrículas e o conflito de horários e os requisitos faltantes serão detectados.*

24. Como saberei qual é o meu período de matrícula (PM)?

Resp. *O aluno terá acesso à informação no Júpiter Web em **"Matrícula"** – Período Ideal Calculado.*

25. Tive uma indicação de "turma lotada", por que fiquei fora?

Resp. *Porque outros alunos tiveram preferência e foram alocados antes.*

26. Como me identificarei no momento da matrícula? Terei usuário e senha?

Resp. *Com a senha de acesso do JúpiterWeb. O login do aluno é o nº USP e a senha é aquela cadastrada pelo aluno. Para tal é obrigatório a ativação do e-mail institucional login@usp.br*

27. O que é Requerimento de matrícula?

Resp. *O requerimento de matrícula é um cadastro realizado no sistema Júpiter em que se pode solicitar uma matrícula em disciplina com turma lotada, em disciplinas que não foram oferecidas para você, em disciplinas optativas com vagas remanescentes, entre outros casos.* ***Porém, lembramos que este requerimento é passível de análise dos docentes responsáveis pelas disciplinas.***

Qualquer dúvida não esclarecida acima envie um e-mail para: sagradua@usp.br