

## **NORMAS DO DEPARTAMENTO DE ECONOMIA, ADMINISTRAÇÃO E SOCIOLOGIA SOBRE AS DISCIPLINAS DE MONOGRAFIA**

Aprovadas em reunião extraordinária do Conselho do Departamento de Economia, Administração e Sociologia realizada em 12 de dezembro de 2013.

### **Sobre a Monografia**

1ª) A monografia do Curso de Ciências Econômicas consiste na elaboração, pelo aluno do curso, de um trabalho/estudo de conclusão envolvendo um tema de interesse dentro das Ciências Econômicas. Esse trabalho será realizado com o apoio de um orientador devidamente credenciado.

2ª) O texto da monografia deverá seguir, em seu formato geral, as “Normas para Elaboração de Dissertações e Teses da ESALQ/USP” em sua versão mais recente. Especificamente, a monografia deverá ser estruturada de forma a conter: Título, Resumo, Palavras-Chave, Introdução (na qual se define a questão em análise, os objetivos e hipóteses, caso existam), Revisão de Bibliografia, Referencial Analítico/Teórico (caso se apliquem), Metodologia e Fonte de Dados, Resultados e Discussão, Conclusões, Referências Bibliográficas. Espera-se que as monografias se transformem em artigos científicos publicáveis.

3ª) A monografia é usualmente elaborada em português. Contudo, desde que aprovado pelo orientador, a monografia poderá ser elaborada em outra língua estrangeira como inglês, espanhol ou francês.

4ª) A monografia será desenvolvida em duas disciplinas: LES0205 – Monografia I e LES0308 – Monografia II. Durante a disciplina LES0205, o estudante definirá o tema da monografia, fará a revisão de bibliografia e definirá os arcabouços teóricos/metodológicos a serem utilizados. Na disciplina LES0308 haverá o desenvolvimento completo e conclusão do trabalho, assim como a defesa da monografia frente à banca examinadora. As notas dadas nessas disciplinas refletirão a avaliação da atividade de monografia.

### **Sobre o credenciamento para orientação e co-orientação**

5ª) Estão automaticamente credenciados como orientadores de monografia todos os professores da USP que lecionam disciplinas (obrigatórias ou optativas) no Curso de Ciências Econômicas ou que pertencem ao Departamento de Economia, Administração e Sociologia da ESALQ/USP.

6ª) Poderão também ser credenciados como orientadores professores da USP que não se enquadrem no item anterior, desde que tenham titulação mínima de doutor e o credenciamento seja aprovado pela CoC-CE (Ciências Econômicas).

7ª) Poderá existir, não obrigatoriamente, a figura de um co-orientador da monografia. O co-orientador poderá ser um docente ou técnico especializado de nível superior do Departamento de Economia, Administração e Sociologia da ESALQ/USP, sem

necessidade de aprovação pela CoC-CE. Poderá também ser um profissional de outra instituição (de ensino ou não), desde tenha seu nome aprovado pela CoC-CE. Nos dois casos o orientador da monografia deverá estar de acordo com a co-orientação.

### **Sobre a avaliação da disciplinas envolvendo a monografia**

8<sup>a</sup>) A avaliação da LES0205 - Monografia I será a nota dada pelo orientador com base nas atividades desenvolvidas pelo orientando ao longo do semestre.

9<sup>a</sup>) A avaliação da LES0308 - Monografia II, será o resultado da defesa da monografia frente a uma banca examinadora composta pelo orientador e, no mínimo, um outro membro por ele indicado, com titulação mínima de mestre, de forma que ao menos um dos membros da banca seja docente do Departamento de Economia, Administração e Sociologia da ESALQ/USP.

10<sup>a</sup>) Na defesa da monografia o aluno fará uma apresentação de seu trabalho num prazo máximo de 40 minutos e, em seguida, responderá perguntas da banca examinadora. A banca, presidida pelo orientador, dará uma nota entre 0 e 10 para a monografia, com base na apresentação e análise do texto da monografia. A defesa da monografia é pública e poderá, em caso de necessidade, ser realizada através de videoconferência.

11<sup>a</sup>) Finalizada a defesa: (a) o orientador comunicará a secretaria de graduação do Departamento de Economia, Administração e Sociologia da ESALQ/USP a nota do aluno e, (b) se a nota da defesa for igual ou superior a 5, o aluno terá até cinco dias úteis para corrigir o texto da monografia, seguindo recomendações da banca, e entregar TRÊS versões impressas, corrigidas e completas, uma versão digital (arquivo PDF), à secretaria de graduação do Departamento de Economia, Administração e Sociologia da ESALQ/USP, juntamente com formulário (vide anexo), devidamente preenchido e assinado pelo orientador, para os devidos encaminhamentos internos. O cumprimento das etapas (a) e (b), caso a nota seja igual ou superior a 5, são pré-requisitos para lançamento da nota do aluno na disciplina LES0308 nos sistemas acadêmicos da USP.

### **Sobre a coordenação da LES0205 - Monografia I e LES0308 - Monografia II**

12<sup>a</sup>) As disciplinas LES0205 - Monografia I e LES0308 - Monografia II terão cada uma um professor responsável designado pelo Departamento de Economia, Administração e Sociologia da ESALQ/USP, na atribuição anual de carga didática aos docentes.

13<sup>a</sup>) O professor responsável pela disciplina LES0205 - Monografia I fará a gestão da alocação dos estudantes matriculados aos orientadores, de forma a racionalizar a carga de orientação entre os docentes, tendo em vista: (a) interesses dos estudantes, (b) disponibilidades para orientação dos professores, (c) entendimentos prévios entre estudante-professor.

14<sup>a</sup>) O professor responsável pela disciplina LES0308 - Monografia II supervisionará o processo de defesa das monografias e recebimento das versões finais corrigidas impressas e na forma digital.

### **Disposições gerais**

15<sup>a</sup>) Casos omissos no presente regulamento serão resolvidos pela CoC-CE.

16<sup>a</sup>) A presente norma entra em vigor imediatamente, substituindo a norma anterior aprovada na 342<sup>a</sup> reunião do Conselho do Departamento de Economia, Administração e Sociologia, realizada em 01 de março de 2012.

Anexo:

|   |
|---|
| <p>Autorização para entrega da Monografia Corrigida<br/>(3 cópias impressas e 1 cópia digital em arquivo PDF)</p> |
| Data: _____   |
| Nome do aluno: _____  |
| Título da Monografia: _____<br>_____  |
| Nota recebida: _____ (            )   |
| Nome do Orientador: _____   |
| Assinatura do Orientador: _____   |

\_\_//\_\_

Informamos que está disponível junto à Divisão de Biblioteca e Documentação da ESALQ o serviço de publicação no formato digital dos trabalhos de conclusão de curso (TCC). A disponibilização e envio dos mesmos, após aprovação pelas respectivas bancas, deverão ser providenciadas pelas secretarias dos Departamentos ou, quando for o caso, através das CoC's.

Enviar arquivo em PDF do TCC aprovado para o e-mail [fichacat.esalq@usp.br](mailto:fichacat.esalq@usp.br)

**Antonio A. D. Coelho**  
Comissão de Graduação  
Presidente  
07.07.2014