

FICHA PARA ENCAMINHAMENTO DE DOCUMENTOS À FAPESP

Processo FAPESP:
Pesquisador(a) Responsável, Orientador(a) ou Supervisor(a):
Se referente a Bolsa, nome do(a) candidato(a) ou Bolsista:

Assinale todos os itens que sejam objeto da correspondência que está sendo enviada. Por exemplo, se o relatório for acompanhado de pedido de aditivo, os dois itens devem estar assinalados, nos campos correspondentes.

<input type="checkbox"/> Relatório Científico	<input type="checkbox"/> com pedido de Renovação de Bolsa
<input type="checkbox"/> Pedido de reconsideração em solicitações de Bolsa ou Auxílio não aprovados pela FAPESP.	
<input type="checkbox"/> Resposta a parecer de assessoria em processo com análise em curso	

Documentação complementar em processo com análise em curso	
<input type="checkbox"/> Orçamento em formulário específico	<input type="checkbox"/> Carta convite
<input type="checkbox"/> Currículo ou histórico escolar	<input type="checkbox"/> Carta aceitação
<input type="checkbox"/> Versão completa de trabalho	<input type="checkbox"/> Resultado de teste de idioma
<input type="checkbox"/> Projeto reformulado	<input type="checkbox"/> Autorização de afastamento
<input type="checkbox"/> Orçamento reformulado	<input type="checkbox"/> Confirmação de Interesse na Concessão de Bolsa
<input type="checkbox"/> Outros; especifique:	

Pedidos iniciais		
Auxílios		Bolsas
<input type="checkbox"/> Auxílio à Pesquisa	<input type="checkbox"/> Projeto Temático	<input type="checkbox"/> Iniciação Científica
<input type="checkbox"/> Organização de Reunião	<input type="checkbox"/> Participação em Reunião	<input type="checkbox"/> Aperfeiçoamento
<input type="checkbox"/> Vinda de Pesquisador Visitante		<input type="checkbox"/> Mestrado
<input type="checkbox"/> Inovação Tecnológica Parceira Universidade/Empresa (PITE)		<input type="checkbox"/> Doutorado no Brasil
<input type="checkbox"/> Jovens Pesquisadores		<input type="checkbox"/> Pós Doutorado no Brasil
<input type="checkbox"/> Publicação		<input type="checkbox"/> Pesquisa no Exterior
<input type="checkbox"/> Inovação Tecnológica em Pequenas Empresas (PIPE)		<input type="checkbox"/> Treinamento Técnico

Pedido de alteração de termos de concessão	
<input type="checkbox"/> Aditivo/suplementação (usar formulário específico)	<input type="checkbox"/> Pedido de novos prazos para Relatório Científico
<input type="checkbox"/> Transposição ou remanejamento (usar formulário)	<input type="checkbox"/> Pedido de novos prazos para Prestação de Contas
<input type="checkbox"/> Pedido de cancelamento de bolsa ou auxílio	<input type="checkbox"/> Pedido de reativação de bolsa
<input type="checkbox"/> Pedido de interrupção de bolsa	<input type="checkbox"/> Pedido de mudança de responsabilidade ou de Orientador

Encaminhamento de documentação ao Setor de Importação
<input type="checkbox"/> Proformas <input type="checkbox"/> Outros documentos:

Encaminhamento de documentação à Gerência de Apoio Informação e Comunicação (GAIC)
<input type="checkbox"/> Relatório de Aplicação dos Recursos da Reserva Técnica
<input type="checkbox"/> Pendências do Relatório de Aplicação dos Recursos da Reserva Técnica

Encaminhamento de documentação ao Setor de Auditoria	
<input type="checkbox"/> Prestação de Contas	<input type="checkbox"/> com pedido de Reembolso
<input type="checkbox"/> Documentação complementar à prestação de contas	<input type="checkbox"/> Resposta a Memorando

Outros; especifique:
